



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO

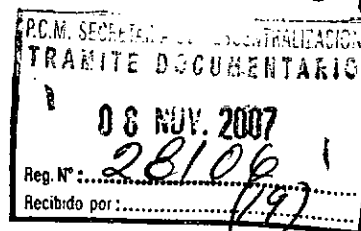
"AÑO DEL DEBER CIUDADANO"

Cutervo Rumbo al Centenario

"Año Centenario del Nacimiento del Padre de la Ecología Peruana Salomón Vilchez Murga"

Cutervo, 06 de Noviembre del 2007

28775



OFICIO N° 826-2007-MPC/A.

Señores:

SECRETARÍA DE DESCENTRALIZACIÓN DE LA PRESIDENCIA DEL CONCEJO DE MINISTROS -LIMA
PRESENTE.

ASUNTO : Remite Documentos

REFER. : Ofc. Mult. N° 090-2007-MIMDESPRONAA-
JEZCAJAMA/PP

Es grato dirigirme a Usted para expresarle nuestro saludo cordial en nombre y representación del Gobierno Provincial de Cutervo y, en atención a su oficio de la referencia, tengo a bien alcanzar a su Despacho los documentos correspondientes para la transferencia del "Programa Integral de Nutrición y los Programas y Servicios de protección social" del Ministerio de la Mujer, de lo cual adjuntamos a este documento.

Sea propicia la ocasión para testimoniarme los sentimientos de mi consideración y estima.

Atentamente,



Ing. Wilson A. Delgado Olivera
ALCALDE

CC:
LPS
Archivo
W.A.D/O/00000000

OK

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL - MIMDES Y LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO

Conste por el presente documento el Convenio de Cooperación que celebran de una parte el Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social - MIMDES, en adelante **MIMDES**, con domicilio legal en el Jirón Camaná No. 616, Lima, debidamente representado por el Jefe Zonal de Cajamarca del Programa Nacional de Asistencia Alimentaria - PRONAA, señor Dr. OSCAR BENGAMIN SANCHEZ CUBAS Identificado con D.N.I. No. 17451308, conforme a la delegación dispuesta por la Resolución Ministerial No. 437-2007-MIMDES; y de la otra parte, la Municipalidad Provincial de CUTERVO en adelante **LA MUNICIPALIDAD**, con domicilio legal en Jr. Ramón Castilla N° 403 - Plaza de Armas de la ciudad de Cutervo debidamente representada por el Señor Alcalde Ing° WILSON ADEMAR DELGADO OLIVERA identificado(a) con D.N.I. No 27294860 autorizado por Acuerdo de Concejo de sesión ordinaria N° 030 de fecha 25 de Setiembre del 2007; en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA : DEL MARCO LEGAL

El presente Convenio se sustenta en los siguientes dispositivos legales:

- Ley No. 27783 - Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley No. 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley No. 27793 - Ley de Organización y Funciones del Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social.
- Ley No. 28487 - Ley que otorga rango de Ley al Decreto Supremo N° 003-2002-PROMUDEH, que aprueba el Plan Nacional de Acción por la Infancia y la Adolescencia 2002-2010.
- Ley No. 28927 - Ley del Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2007.
- Ley de Política Nacional de Población, aprobada por Decreto Legislativo No. 346.
- Plan Nacional contra la Violencia hacia la Mujer para el periodo 2002-2007 aprobado por Decreto Supremo No. 017-2001-PROMUDEH.
- Plan de Igualdad de Oportunidades para las personas con Discapacidad 2003-2007, aprobado por Decreto Supremo No. 009-2003-MIMDES.
- Plan Nacional de Apoyo a la Familia aprobado por Decreto Supremo No. 005-2004-MIMDES.
- Plan Nacional de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Varones 2006-2010 aprobado por Decreto Supremo No. 009-2005-MIMDES.
- Plan Nacional para las Personas Adultas Mayores 2006-2010 aprobado por Decreto Supremo No. 006-2006-MIMDES.
- Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social aprobado por Decreto Supremo No. 011-2004-MIMDES, modificado por Decreto Supremo No. 006-2007-MIMDES.
- Decreto Supremo No. 080-2006-PCM, Disponen actualizar el inventario de programas sociales y el establecimiento de lineamientos para su fusión, articulación y/o integración.
- Decreto Supremo No. 082-2006-PCM, Dictan medidas complementarias para la mejor aplicación de la actualización del inventario de Programas Sociales dispuesta por el Decreto Supremo No. 080-2006-PCM.
- Decreto Supremo No. 068-2006-PCM, Establecen disposiciones relativas a la culminación de las transferencias programadas a los Gobiernos Regionales y Locales.
- Decreto Supremo No. 029-2007-PCM Aprueban el Plan de Reforma de los Programas Sociales.



- Decreto Supremo No. 036-2007-PCM, Aprueban el "Plan Anual de Transferencia de Competencias Sectoriales a los Gobiernos Regionales y Locales del año 2007".
- Decreto Supremo N° 004-2007-MIMDES Aprueban la fusión de los Programas Nutricionales del Programa Nacional de Asistencia Alimentaria PRONAA del Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social – MIMDES.
- Resolución de Secretaría de Descentralización No. 15-2007-PCM/SD Aprueban Directiva "Norma Específica para la Transferencia del Programa Integral de Nutrición y los Programas y Servicios de Protección Social del Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social incluidos en el Decreto Supremo No. 036-2007-PCM".

CLÁUSULA SEGUNDA : DE LAS PARTES

EL MIMDES de conformidad con la Ley No. 27793 – Ley de Organización y Funciones del Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social, tiene como competencia, formular aprobar, ejecutar y supervisar las políticas de mujer y desarrollo social promoviendo la equidad de género, es decir, la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, igualdad de oportunidades para la niñez, la tercera edad y las poblaciones en situación de pobreza y pobreza extrema, discriminadas y excluidas.

EL MIMDES como ente rector de las políticas del desarrollo social y las estrategias de lucha contra la pobreza, formula las políticas y metas nacionales de inversión social, asistencia y seguridad alimentaria para la lucha contra la pobreza, los indicadores e índices de asignación de los fondos del Estado para el funcionamiento de los programas y servicios sociales que serán transferidos, y los criterios para la supervisión y control del uso de los recursos financieros asignados para dicho fin.

LA MUNICIPALIDAD, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 194 de la Constitución del Perú y en la Ley No. 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, es un órgano de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia; teniendo como finalidad representar al vecindario, promover la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción.

A **LA MUNICIPALIDAD** en materia de servicios sociales locales, le compete administrar, organizar y ejecutar los programas locales de lucha contra la pobreza y el desarrollo social así como difundir y promover los derechos del niño, del adolescente, de la mujer y del adulto mayor; propiciando espacios para su participación a nivel de instancias municipales.

CLÁUSULA TERCERA : DEL OBJETO DEL CONVENIO

El presente Convenio tiene por objeto ejecutar acciones concertadas de capacitación y asistencia técnica que permitan el fortalecimiento institucional de los Gobiernos Locales, con la finalidad de lograr un adecuado proceso de transferencia de los Programas y Servicios de Protección Social y Lucha contra la Desnutrición Infantil del MIMDES a los Gobiernos Locales Provinciales.

CLÁUSULA CUARTA : DE LOS COMPROMISOS DE LAS PARTES

Son responsabilidades de las instituciones que suscriben el presente Convenio el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

4.1 Son obligaciones del **MIMDES**:

- 4.1.1 Brindar información sobre el marco general para la gestión de los Programas y Servicios de Protección Social y de Lucha contra la Desnutrición Infantil.
- 4.1.2 Brindar asistencia técnica para el cumplimiento de los mecanismos de verificación que la Municipalidad debe presentar a la Secretaría de Descentralización de la Presidencia del Concejo de Ministros.
- 4.1.3 Brindar información sobre las normas, protocolos, lineamientos y orientaciones para la gestión integral de los Programas y Servicios de Protección Social y de Lucha contra la Desnutrición Infantil.
- 4.1.4 Brindar capacitación para la gestión de los Programas y Servicios de Protección Social y de Lucha contra la Desnutrición Infantil.
- 4.1.5 Brindar información sobre el monitoreo y evaluación de los Programas y Servicios de Protección Social y de Lucha contra la Desnutrición Infantil.
- 4.1.6 Brindar orientación a la Municipalidad sobre la promoción de la participación social de las Organizaciones Sociales de Base en la gestión y vigilancia de los servicios a transferir.

4.2 Son obligaciones de **LA MUNICIPALIDAD**:

- 4.2.1 Brindar información y documentación necesaria para la ejecución del presente convenio.
- 4.2.2 Proporcionar las facilidades que se requieran para el desarrollo de las actividades de capacitación y asistencia técnica por parte del MIMDES.
- 4.2.3 Garantizar la participación de los (as) funcionarios (as), profesionales y técnicos del Gobierno Municipal convocados por el MIMDES en las actividades de capacitación y asistencia técnica.
- 4.2.4 Cumplir con los mecanismos de verificación para la transferencia de los Programas y Servicios de Protección Social y Lucha contra la Desnutrición Infantil a cargo del MIMDES.

CLÁUSULA QUINTA : MECANISMOS DE IMPLEMENTACIÓN DEL CONVENIO

Para la coordinación interinstitucional, el Gobierno Local designa al Gerente de Desarrollo Social, o quien haga sus veces y el MIMDES designa al Jefe Zonal de PRONAA, a fin de implementar el cumplimiento del presente Convenio.

Los representantes designados conformarán el Comité de Coordinación que tendrá a su cargo la coordinación para el desarrollo de un Programa de Actividades para la implementación del presente Convenio, hacer el seguimiento a las actividades establecidas, informar a sus respectivas entidades sobre los acuerdos tomados y la marcha de cada una de las actividades que se desarrollen en el marco del presente Convenio.

En caso de efectuarse algún cambio a nivel de la coordinación, éste deberá ser informado a la contraparte mediante comunicación escrita con una anticipación de diez días hábiles para realizar las acciones correspondientes.

CLÁUSULA SEXTA : DE LA DURACIÓN DEL CONVENIO

El presente Convenio de Cooperación regirá a partir del día siguiente de su suscripción, hasta el 31 de Diciembre de 2007.

CLÁUSULA SÉPTIMA : DE LAS MODIFICACIONES

Las partes podrán introducir modificaciones al presente Convenio, para lo cual deberá suscribirse la respectiva Addenda.

CLÁUSULA OCTAVA : DEL TRATO DIRECTO

Las partes se comprometen a cumplir con cada una de las obligaciones previstas en el presente convenio y a tratar, en lo posible, de resolver los inconvenientes que pudieran presentarse en la ejecución del mismo mediante el trato directo.

Si los inconvenientes no pudieran ser superados mediante el trato directo entre las partes, ante el incumplimiento de alguno de los compromisos asumidos, cualquiera de las partes deberá requerir a la otra mediante carta notarial para que satisfaga la obligación incumplida en un plazo no mayor de siete (07) días calendario.

CLÁUSULA NOVENA : DEL DOMICILIO Y COMUNICACIÓN

Cualquier comunicación que deba ser cursada entre las partes, se entenderá válidamente realizada en los domicilios consignados en la parte introductoria del presente documento.

Los cambios de domicilio que pudieran ocurrir, serán comunicados notarialmente al domicilio legal de la otra parte con cinco (05) días hábiles de anticipación.

CLÁUSULA DÉCIMA : DE LA SUPLETORIEDAD

En todo aquello no previsto en el presente Convenio, serán de aplicación las disposiciones contenidas en el Código Civil.

CLÁUSULA UNDÉCIMA : DE LA BUENA FE ENTRE LAS PARTES

Ambas partes contratantes declaran que en la elaboración del presente Convenio no ha mediado dolo, error, coacción ni ningún vicio que pudiera invalidarlo.

CLÁUSULA DUODÉCIMA : DE LA CESIÓN DE POSICIÓN CONTRACTUAL.

Ambas partes están totalmente impedidas de realizar cesión de posición contractual




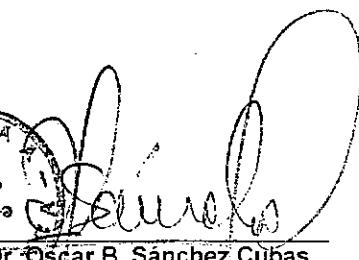
alguna. El incumplimiento de lo antes establecido, por cualquiera de las partes faculta a la otra a resolver el Convenio en forma inmediata, siendo suficiente para ello la remisión de una carta notarial en el domicilio señalado en la parte introductoria del presente documento.


CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA : DE LA JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

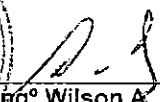
Para cualquier conflicto que pudiera surgir durante la ejecución del presente Convenio y que no pueda ser resuelto en base al mutuo entendimiento entre las partes, se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales de la ciudad de Lima.

En señal de conformidad con lo expresado en el presente Convenio, lo suscriben las partes en tres (03) ejemplares de idéntico tenor, en la ciudad de CUTERVO, a los 24 días del mes de Setiembre del año dos mil siete.




Dr. Oscar B. Sánchez Cubas
Jefe Zonal - MIMDES PRONAA
Cajamarca




Ing. Wilson A. Delgado Olivera
Alcalde Municipalidad Provincial
de Cutervo



Acta de Sesión Ordinaria N° 031

de fecha 18 de Setiembre 2007

En Cutervo, salón de Actos de la Municipalidad Provincial, siendo las 3.15 minutos del día martes 18 de setiembre del 2007, a convocatoria del Titular de la Entidad Ing° Wilson Ademir Delgado Olivera, se encuentran reunidos los miembros del Concejo Municipal presididos por el Teniente Alcalde Prof. José Fernández Duárez Díaz, quien da la bienvenida a los señores Concejales, así como a la ciudadanía que se ha dado cita para participar de la presente Sesión. En seguida ordena a la Secretaria el pase de lista a fin de comprobar el quórum reglamentario, encontrándose presentes los Regidores: Prof. Segundo Celestino Fernández Tenorio, Lic. Lidia Mendoza Najayo, Ing° Cruz Alberto Díaz Mírez, Prof. Charito Castro Flores, Sr. Marcial Guevara Mendoza, c/c Vilma Yanet Gamonal Monsalve, Prof. José Wilson Rozada Salazar, Dr. Jorge Luis Dávila Gonzáles, Dr. Emilia Fernando Tamayo Gil y Prof. William Humberto Sánchez Garranza. Verificada la asistencia reglamentaria y antes de empezar con la reunión programada, el Teniente Alcalde hace conocer que está dirigiendo la sesión por razones de encontrarse el Alcalde Provincial con licencia por enfermedad; sin embargo se ha hecho presente para despejar cualquier duda. Y por importancia del tema se alterará el orden de la sesión de Concejo, dándose prioridad al tema del Mega Proyecto, y dando participación a señores Regidores y señores presentes.

En primer lugar, solicita intervenir el Regidor





309

mar Delgado Olivera, quien extiende su saludo a los señores Regidores: Segundo Fernández Tenorio, Lidia Mendoza Najarro, Cruz Alberto Díaz Múrez, Gharito Castro Flores, Marcia Guevara Mendoza, Vilma Yanet Gamonal Monsalve, José Wilson Lozada Salazar, Emilio Fernando Tamayo Gil y William Humberto Sánchez Carranza, y agradece su presencia para retomar y continuar con la Sesión anterior; no encontrándose presentes los señores Regidores José Fernán Duárez Díaz por encontrarse en Comisión de Servicios y el Regidor Jorge Luis Dávila Gonzales quien no justificó su ausencia.

DESPACHOS. -



Se dio lectura y el tratamiento correspondiente a la siguiente documentación:

- 1° Informe Legal N° 080-2007/MPC-DAT, suscrito por el Asesor Legal de la MPC, a orden del día.
- 2° Informe N° 39-2007/MPG-DAT, del Asesor Legal, pasa a orden del día.
- 3° Oficio Múltiple N° 087-2007-MIMDES PRONAA-JEZA JAMA/PP, a orden del día.
- 4° Informe N° 058-2007-MPC-UPS/RVF, del Jefe de la Unidad de Programas Sociales, pasa a orden del día.
- 5° Oficio N° 702-2007-GR-CAT-GRDE, del Gerente Regional Ing° G. Rosseles Machuca Vilchez, pasa a orden del día.
- 6° Documento de la Asociación Binacional de Municipalidades Sur del Ecuador, Norte del Perú ABIM SENOP, sobre Proceso de Integración Peruano Ecuatoriano forjando Paz, Desarrollo y Equidad, A orden del día.
- 7° Oficio N° 023-2007/REG-CR, suscrita por Rosa Florían Cedrón Congressista de la República, a o/d.

considerados para esta sección, arribándose a los siguientes acuerdos:

1° Por unanimidad se aprobó el contenido del Informe Legal elevado por el Asesor Jurídico, donde en la parte resolutive declara procedente la solicitud del Centro Poblado de Gongga de Allanga, de constituirse como Municipalidad Delegada de Centro Poblado en su respectiva jurisdicción, conforme a los considerandos expuestos; para tal fin se elaborará la Ordenanza dando viabilidad a la petición efectuada.

2° Se da lectura al Informe que proviene de la Asesoría Jurídica de la MPC, suscrita por el Asesor Legal Dr. Tantaleán Olano así como por el Gerente Municipal Dr. José Mestas Ponce, mediante el cual dan a conocer su opinión de declarar procedente la solicitud presentada por el ciudadano Julio G. Tello, a fin de que por acuerdo de Concejo y/o disposición de Alcaldía, se declare al Dr. Humberto Carranza Piedra como Hijo Ilustre de Gutervo; definiéndose en que la Alta Dirección ordene a quien corresponda proyectar la Resolución respectiva.

3° Se toma conocimiento de lo plasmado en el Oficio - Múltiple del MIMDES PRONAA; del Informe suscrito por el Ing° Romel Villegas Fernández, así como del Convenio de Cooperación para Transferencia del Programa Integral de Nutrición; luego del análisis pertinente, y de la exposición realizada por el Jefe de la Unidad de Programas Sociales Ing° Villegas Fernández, el Regidor Fernando Tamayo deja sentado su posición, en el sentido de que si esta transferencia viene con el debido presupuesto para los recursos humanos, está de acuerdo





o en última instancia se averigüe directamente al Ministerio de la Mujer para confirmar lo indicado, solo así estará de acuerdo, caso contrario salva su voto. Y luego de esta intervención se arriba a los siguientes acuerdos:

a) Por unanimidad, se autoriza al Titular de la Entidad Ing° Wilson Ademar Delgado Olivera la firma del Convenio de Cooperación entre el Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social - MIMDES y la Municipalidad Provincial de Cutervo. Con la salvedad que al momento de la transferencia efectiva de los recursos humanos a la Municipalidad Provincial, se haga con el presupuesto correspondiente.



b) El Jefe de la Unidad de Programas Sociales, asume el compromiso de efectuar las coordinaciones con las áreas pertinentes a fin de alcanzar la propuesta de aprobación del Plan de Desarrollo Concertado para el año 2008, donde se incluya algún programa, proyecto o actividad orientado a la protección social de la población en situación de riesgo y de vulnerabilidad, así como a la lucha contra la desnutrición infantil.

c) El Jefe de la Unidad de Programas Sociales, asume el compromiso de efectuar coordinaciones con las áreas pertinentes a fin de incluir en el Plan Operativo Institucional 2008 del Gobierno Local Provincial, actividades y metas de protección social para la población en riesgo y vulnerabilidad, así como para la lucha contra la desnutrición infantil.

d) Se acordó por unanimidad remitir copia auténtica del Reglamento de Organización y Funciones RCF de la Municipalidad Provincial de Cutervo.



Nº 297
FECHA: 17 OCT. 2007

El presente documento es
"COPIA FIEL DEL ORIGINAL"
que he tenido a la vista.

Maria Osorio Delgado
IRINA OSORIO DEL SOLAR
FEDATARIA ALTERNA



19º Por acuerdo unánime de la Junta Municipal de la Entidad
Ingº Wilson Ademir Delgado Olivera junto al Ingº
Gruz Alberto Draz Mirez Regidor, viajarán el día
28 del mes actual a la ciudad de Chota para par-
ticipar en la Convocatoria sobre Transferencia
de Programas Sociales.

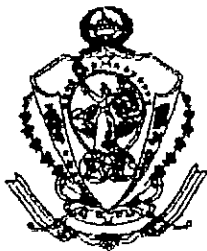
No existiendo más asuntos que tratar, se dio por
concluida la Sesión, siendo las 7.00 de la noche,
agradeciendo el señor Alcalde a todos los presen-
tes por la atención prestada.

OBSERVACIÓN.-

El Regidor Tamayo Gil, observa que ha justifica-
do la Asistencia del Regidor Jorge Luis Dávila
González, y no como está sentado en Acta.

[Handwritten signatures and stamps]

"AÑO DE LOS DERECHOS DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD Y DEL CENTENARIO DEL
NACIMIENTO DE JORGE BASADRE GROHMANN"



ORDENANZA MUNICIPAL N°.005-2003-MPC.

Cutervo, 23 de Julio del 2003.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO.

POR CUANTO:

El Concejo Municipal de la Provincia de Cutervo, en Sesión Extraordinaria, de fecha 22 de julio del 2003, aprobó por unanimidad el Reglamento de Organización y Funciones – ROF – y la Estructura Orgánica de la Municipalidad Provincial de Cutervo.

CONSIDERANDO:

Que, la Municipalidad Provincial de Cutervo es un Órgano de Gobierno Local, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, conforme señala el Art. 194° de la Constitución Política del Estado, concordancia con el Art. II del T.P. de la Ley 27972;

Que, la Ley N°. 27972– Ley Orgánica de Municipalidades establece en su artículo 9°. inciso 3) que corresponde al Concejo Municipal aprobar su Régimen de Organización Interior y Funcionamiento, ajustándose a los lineamientos de la política de la actual gestión municipal, tendiente a consolidar una administración moderna, ágil y simplificada, sujeta al bienestar de la comunidad de Cutervo y al marco jurídico de los gobiernos locales recientemente aprobado y del proceso de descentralización;

Estando a lo expuesto, y de conformidad con lo establecido por los Artículos 9°.3, 20°.5 y 40° de la Ley Orgánica de Municipalidades N°. 27972 y con el voto unánime de los miembros del Concejo, se aprobó la siguiente:

ORDENANZA QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES – ROF Y LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO.

Artículo Primero: APROBAR el Reglamento de Organización y Funciones – ROF - y la Estructura Orgánica de la Municipalidad Provincial de Cutervo, los mismos que como Anexos debidamente foliados y suscritos por los funcionarios responsables forman parte de la presente Ordenanza.

Artículo Segundo: DEROGAR el Edicto N°.001-1999/MPC de fecha 01-03-99, así como todas las normas que se opongan a la presente Ordenanza.

Artículo Tercero: DISPONER que la Gerencia Municipal proceda a la adecuación normativa de la presente Ordenanza y a la Secretaría General su publicación en el Diario Oficial El Peruano.

POR TANTO:

REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

C.C.
GM/ADM
OPP/UP/UT.

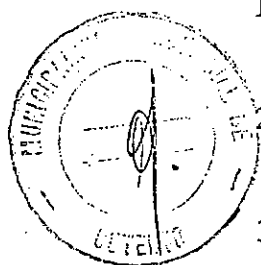


Municipalidad Provincial Cutervo
Dc. Jorge Luis Paredes Guerrero
ALCALDE PROVINCIAL

9. Realizar programas de recreación deportiva con participación vecinal.
10. Otras afines que se le asigne.



Art. 64º.-Son funciones de la Dirección de Servicios Comunales y Sociales en materia de Programas Sociales las siguientes:



1. Administrar con eficiencia los programas sociales de lucha contra la pobreza que sean encargados a la Municipalidad, por el Gobierno Central y/o Regional, así como, los que sean de su competencia.
2. Promover el desarrollo social en la circunscripción de la Provincia de Cutervo, en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales, de manera concertada con las municipalidades distritales.
3. Establecer canales de concertación entre las instituciones que trabajan en defensa de derechos de niños y adolescentes, mujeres, discapacitados y adultos mayores. Así como de los derechos humanos en general manteniendo un registro actualizado.
4. Establecer canales de comunicación y cooperación entre los vecinos y los programas sociales.
5. Contar con un registro actualizado de organizaciones juveniles de la provincia, así como, de su participación activa en la vida política, social, cultural y económica del gobierno local.
6. Establecer un área dedicada a la protección, participación y organización de los vecinos con discapacidad.
7. Presentar informes trimestrales y anuales sobre logros, dificultades y sugerencias para el mejoramiento con conocimiento a Gerencia y Administración.

CAPITULO IX

ÓRGANO DESCONCENTRADO

Art. 65º.-El órgano desconcentrado es aquel que ejecuta servicios en forma permanente con el objeto de asegurar la cobertura de la acción municipal en toda la jurisdicción, en términos oportunos y eficaces. También es órgano desconcentrado aquel que se constituye para asegurar la ejecución de acciones en cumplimiento de disposiciones legales especiales.

La Municipalidad, tiene al Programa de Vaso de Leche como Órgano Desconcentrado.

Municipalidad Provincial Cutervo

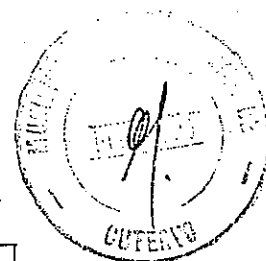
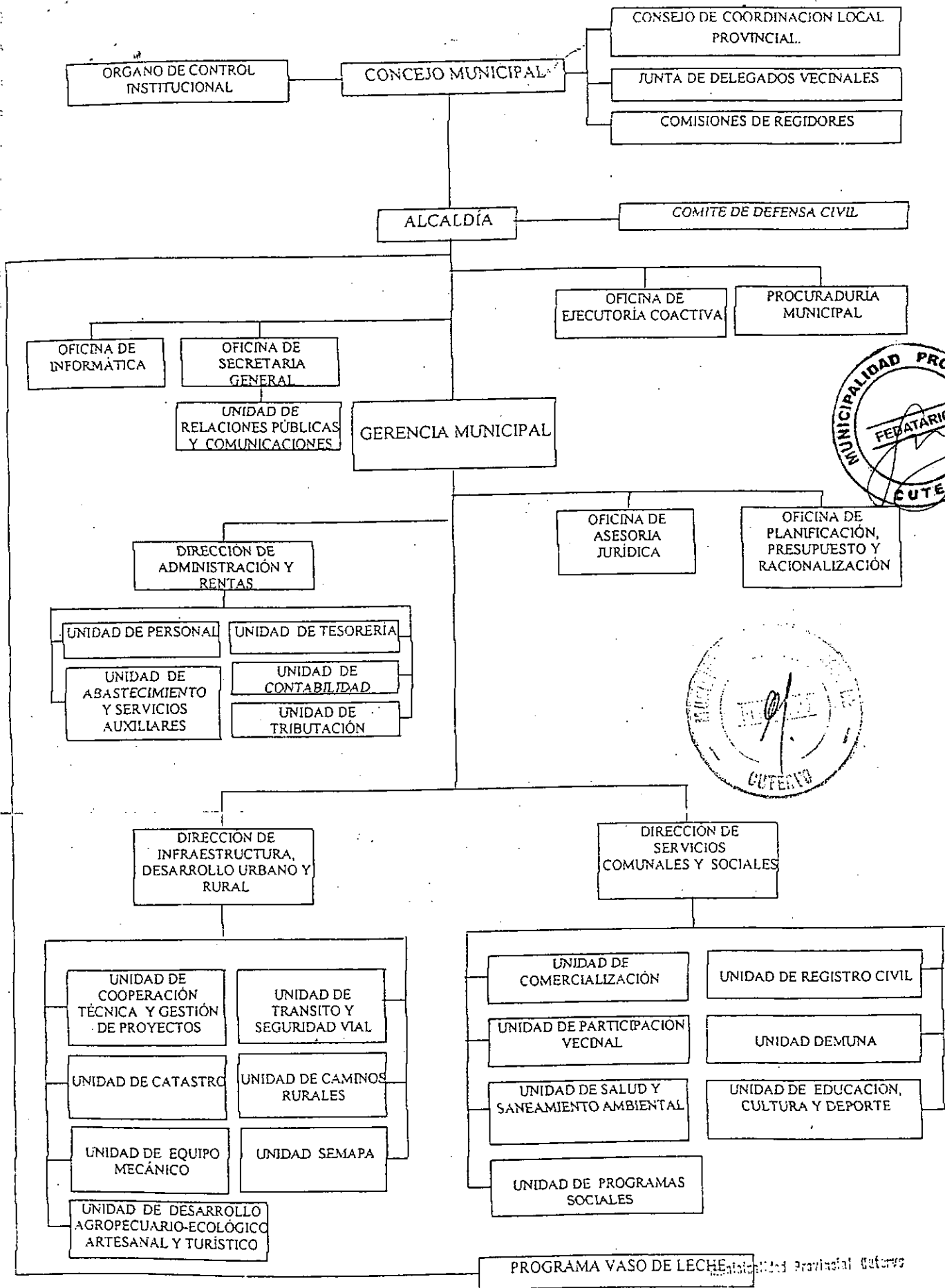
El presente documento es
"Copia de original"
que se encuentra en la...

PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

Cutervo, 20 de 08 de 2003

Art. 66º.-El Programa de Vaso de Leche, es un órgano técnico-administrativo, encargado de coordinar, dirigir, promover, gestionar y controlar las actividades destinadas a proporcionar beneficio alimenticio a la población materno-infantil constituida por niños de 0 a 6 años de edad, madres gestantes y en período de lactancia. Se rige

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO



El presente documento es
"Copia Clara de original"
que se otorga a la fecha.
Cutervo, 20 de 08 de 2003
FELICIANO HUAYAN



REPUBLICA

DEL PERU

A NOMBRE DE LA NACION

El Rector de la Universidad Nacional Agraria La Molina

Por cuanto: El Consejo Universitario

en fecha 21 de Abril de 1989 ha acordado el Título de

Ingeniero Agrónomo

a **Jorge Romel Villegas Fernández**

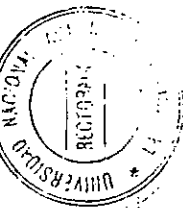
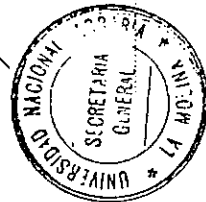
Por tanto se expide el presente Diploma para que se le reconozca como tal

Dado y firmado en La. Molina, a 21 de Abril de 1989

Registrado en el. N. 4192 en el libro respectivo



W. R. Villegas
SECRETARIO GENERAL
FACULTAD



RECTOR

SECRETARIO GENERAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO

"Año del Deber Ciudadano"

Cutervo Rumbo al Centenario



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°.019-2007-MPC.

Cutervo, 09 de Enero del 2007.

VISTO: El Memorandum N°.012-2007-MPC/A, de fecha 09-01-07, relacionado con la prestación de servicios del señor Ing. Jorge Romel Villegas Fernández, como Jefe de la Unidad de Programas Sociales, de la Dirección de Servicios Comunes y Sociales de la Municipalidad Provincial de Cutervo.

CONSIDERANDO:

Que, la Municipalidad Provincial de Cutervo es un Órgano de Gobierno Local, con Autonomía Política, Económica y Administrativa, en asuntos de su competencia, conforme lo dispone el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, concordante con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades aprobada por Ley N°.27972;

Que, el Artículo 6° de la Ley Orgánica de Municipalidades N°.27972, establece que el Alcalde es el representante legal de la Municipalidad y su máxima autoridad administrativa; Así mismo según el contenido del Artículo 20°. Inciso 6) de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°.27972, compete al Alcalde entre otras funciones, dictar Decretos-Resoluciones de Alcaldía, con sujeción a las Leyes y Ordenanzas;

Que, con la finalidad de asegurar el Desarrollo de las Actividades y Servicios que presta la Municipalidad de Cutervo, es necesario contratar al Personal que desempeñe en tal condición, labores administrativas en la Jefatura de la Unidad de Programas Sociales, de conformidad con lo previsto en del D.Leg.N°.276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento aprobado por D.S.N°.005-90-PCM, que establecen las condiciones para la contratación de personal en el Sector Público;

De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 6° y 20°. Inciso 6) de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°.27972;

SE RESUELVE:

Artículo Primero: AUTORIZAR, la contratación del señor JORGE ROMEL VILLEGAS FERNANDEZ, para que desempeñe el cargo de Jefe de la Unidad de Programas Sociales. Dicho contrato tendrá vigencia desde el 08 de Enero al 08 de Julio del Año 2007, conforme a los considerandos de la presente Resolución.

Artículo Segundo: Encargar a la Oficina de Presupuesto, Planificación y Racionalización, Dirección de Servicios Comunes y Sociales, Dirección de Administración y Rentas, Unidad de Personal, provean los recursos, autoricen, calculen, y efectúen el abono de los haberes que de acuerdo al Nivel y Categoría Remunerativa F-1 le corresponde.

Artículo Tercero: El Egreso que origine el cumplimiento de la presente Resolución se aplicará a la Asignación Genérica del Gasto 10.- Retribuciones y Complementos a Plazo Fijo (Regímenes Laborales Público y Privado), Función: 03 Administración y Planeamiento, Programa: 003 Administración, Sub-Programa: 0006 Administración General, Actividad: 1.000267 Gestión Administrativa, Fuente de Financiamiento: 07 Fondo de Compensación Municipal-Gastos Corrientes, y Partida 511110.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

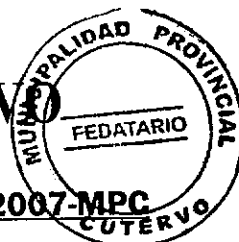
c.c.
ALCALDIA
O.P.R./D.A.R.
D.A./U.P.
INTERESADO
ARCHIVO.



Ing. Wilson A. Delgado Olivera
ALCALDE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO



CONTRATO DE TRABAJO POR SERVICIOS PERSONALES No. 09-2007-MPC

Conste por el presente documento, el Contrato de Trabajo por Servicios Personales, que celebran de una parte, LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO, con R.U.C. N° 20174691267, debidamente representada por su Alcalde el Señor Ingeniero WILSON ADEMAR DELGADO OLIVERA, identificado con D.N.I. N° 27294860, señalando domicilio real en el Jr. Ramón Castilla N° 403 de esta Ciudad; quien en adelante se denominará "LA MUNICIPALIDAD"; y de la otra parte el señor JORGE ROMEL VILLEGAS FERNANDEZ, Identificado con D.N.I. N° 27294741, con domicilio en el Jirón La Merced N° 240 de esta ciudad, que en adelante se denominará "EL CONTRATADO", conforme a las cláusulas y condiciones siguientes:

CLAUSULA PRIMERA: BASE LEGAL.

- Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificatorias.
- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 28927 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2007.
- Ley N° 27785 - Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Presupuesto Institucional de Apertura de la Municipalidad Provincial de Cutervo (PIA 2007).
- D.Leg. No. 276 - Ley de bases de la Carrera Administrativa y su Reglamento aprobado por D.S. N° 005-90-PCM.
- El Informe N° 017-2007/MPC-GM de fecha 17-07-07.
- Proveído de Despacho de Alcaldía de fecha 17-07-07.

CLAUSULA SEGUNDA: DE LA MUNICIPALIDAD.

La Municipalidad Provincial de Cutervo es un Órgano de Gobierno Local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, que requiere para el cumplimiento de sus Objetivos Institucionales de Desarrollo para el Año Fiscal 2007; contar con los servicios personales de un Profesional con actitudes y aptitudes adecuadas que garanticen el desempeño laboral en el puesto que la Municipalidad asigne.

CLAUSULA TERCERA: DEL CONTRATADO.

El Señor JORGE ROMEL VILLEGAS FERNANDEZ, de Profesión Ingeniero Agrónomo, cuenta con el perfil técnico y experiencia requerida por LA MUNICIPALIDAD, lo cual es acreditada con su Currículum Vitae documentado.

CLAUSULA CUARTA: OBJETO DEL CONTRATO.

Mediante el presente documento, LA MUNICIPALIDAD, contrata los servicios de EL CONTRATADO para desempeñarse laboralmente en la Unidad de Programas Sociales dependiente de la Dirección de Servicios Comunes y Sociales y de la Unidad de Desarrollo Agropecuario, Artesanal, Ecológico y Turístico dependiente de la Dirección de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural de la Municipalidad Provincial, donde cumplirá las funciones siguientes:

- Administrar con eficiencia los Programas Sociales de lucha contra la pobreza que sean encargados a la Municipalidad, por el Gobierno Central y/o Regional, así como, los que sean de su competencia.
- Coordinar con la Oficina Zonal de PRONAA-Cajamarca, las actividades correspondientes a la Administración de los Comedores Populares.
- Recepcionar y distribuir los alimentos adquiridos según dotación correspondiente a cada Comedor.
- Elaborar los cuadros de distribución de alimentos (Físico y Valorizado).
- Crear y clausurar Comedores Populares dentro de la Provincia de Cutervo, en base al reglamento de Comedores Populares.
- Promover el Desarrollo Social en la circunscripción de la Provincia de Cutervo, en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales, de manera concertada con las municipalidades distritales.
- Establecer canales de comunicación y cooperación entre los vecinos y los programas sociales.
- Contar con un registro actualizado de organizaciones juveniles de la provincia, así como de su participación activa en la vida política, social, cultural y económica del gobierno local.
- Planificar y ejecutar acciones de línea de base que permita identificar indicadores y/o medir impactos; focalizando a su vez recursos institucionales en poblaciones específicas para medir impactos.
- Administrar los alimentos por trabajo, los mismos que serán proporcionados a los Distritos de acuerdo a su asignación presupuestal, previa evaluación de los perfiles técnicos presentados y evaluados por la Unidad.
- Formular las bases técnicas y administrativas para los concursos y licitaciones públicas.
- Presidir el Comité de Gestión de los Comedores Populares, así como mantener actualizado el padrón de beneficiarios de cada Comedor.
- Presentar informes trimestrales y anuales sobre logros, dificultades y sugerencias para el mejoramiento con conocimiento a Alcaldía, Gerencia Municipal y Dirección de Administración y Rentas.
- Promover las iniciativas de Desarrollo Rural en sus diversas actividades.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO



- Establecer las condiciones para el Desarrollo Sostenible del Turismo, en la Provincia a través de la promoción y el mantenimiento de productos turísticos.
- Promover la dotación de infraestructura básica para el desarrollo de los recursos turísticos de la Provincia, en concordancia con las disposiciones específicas sobre la materia.
- Promover la libre iniciativa privada para el desarrollo de infraestructura complementaria y para la prestación de servicios turísticos.
- Propiciar la investigación, formación y capacitación técnica y profesional de prestadores de servicios agro ecológicos.
- Fomentar conciencia Turística Local.
- Promover y capacitar a todos los comités organizados y por organizar con la finalidad de lograr el desarrollo agropecuario y forestal integral de las comunidades del ámbito provincial.
- Capacitar y organizar a los comités de ADRA- PERU, en la ejecución de biohuertos.
- Difundir e informar a la población de la realidad agropecuaria provincial, regional y nacional.
- Otras funciones que le asigne la Dirección de Servicios Comunales y Sociales y la Dirección de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural.

CLAUSULA QUINTA: DEL HORARIO Y PERMANENCIA EN EL CENTRO LABORAL.

El contratado se sujetará a las normas del Control y Asistencia de Personal establecidas por LA MUNICIPALIDAD, prestando sus servicios en el horario que le establezca la Dirección de Servicios Comunales de acuerdo a la necesidad del servicio.

CLAUSULA SEXTA: DEL MONTO DEL CONTRATO.

"La Municipalidad", como retribución por los servicios prestados por el CONTRATADO, abonará la suma de S/1,445.86 (MIL CUATROCIENTOS CUARENTICINCO Y 86/100 NUEVOS SOLES), los que se harán efectivos en forma mensual el último día de cada mes, así como estarán afectos a los descuentos de Ley. Los egresos serán cargados a la Asignación Genérica del Gasto 10.- Retribuciones y Complementos a Plazo Fijo (Regímenes Laborales Público y Privado), Función: 03 Administración y Planeamiento, Programa: 003 Administración, Sub-Programa: 0006 Administración General, Actividad: 1.000267 Gestión Administrativa, Fuente de Financiamiento: 07 Fondo de Compensación Municipal-Gastos Corrientes, y Partida 5.1.11.10.

CLAUSULA SÉPTIMA: VIGENCIA DEL CONTRATO.

El presente Contrato tendrá una vigencia de cinco (05) de meses, computados a partir del 09 de Julio al 05 de Diciembre del 2007, el mismo que puede renovarse de acuerdo a la política y desarrollo institucional de la Municipalidad Provincial de Cutervo

CLAUSULA OCTAVA: DE LA RESOLUCION DEL CONTRATO.

El presente contrato podrá resolverse unilateralmente, cuando alguna de las partes contratantes lo considere por conveniente, por falta de cumplimiento de las metas previamente trazadas y/o por razones administrativas.

CLAUSULA NOVENA: DE LA CONDICIÓN LABORAL.

Ambas partes declaran expresamente que el presente contrato tiene la naturaleza laboral de eventual, por consiguiente no está sujeto a estabilidad laboral del CONTRATADO, ni ha beneficio laboral alguno, comprometiéndose ambas partes a cumplir con las cláusulas del citado documento.

CLAUSULA DECIMA: DE LA JURISDICCIÓN.

Las partes contratantes se someten a la jurisdicción de los Jueces de Cutervo, para resolver cualquier controversia relacionada con el presente Contrato, fijando como domicilios los indicados en la parte introductoria del presente documento.

Las partes contratantes debidamente enteradas de todas y cada una de las cláusulas que conforman el presente documento, y en señal de conformidad lo suscriben en la Ciudad de Cutervo, en vías de regularización a los diecisiete días del mes de julio del año dos mil siete.

Ing. JORGE ROMEL VILLEGAS FERNANDEZ
D.N.I. N° 27294741
EL CONTRATADO



Ing. Wilson A. Delgado Olivera
ALCALDE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUTERVO

"AÑO DEL DEBER CIUDADANO"

"AÑO CENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL PADRE DE LA ECOLOGÍA PERUANA SALOMÓN VÍLCHEZ MURGA"

CUTERVO, RUMBO AL CENTENARIO

*El Jefe de la Unidad de Personal de la
Municipalidad Provincial de Cutervo, que
suscribe extiende la siguiente,*

CONSTANCIA

Que el Ing. Jorge Romel Villegas Fernández, identificado con D.N.I. N° 27294741 con domicilio en Jr. La Merced N° 240 de esta ciudad, viene desempeñándose como Jefe de la **Unidad de Programas Sociales** de la Municipalidad Provincial de Cutervo en condición de contratado a partir del 08 de enero del año 2007 hasta la actualidad, según Resolución de Alcaldía N° 019-2007-MPC-A, desempeñándose con responsabilidad y eficiencia.

Así consta en el Archivo de la oficina de la Unidad de Personal de la MPC. al que me remito en caso necesario.

Se expide la presente para su uso y fines convenientes.

Cutervo, 31 de octubre del año 2007.



[Firma manuscrita]