

PROCESO CAS
N° 020 -2023-MIMP
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS:
TRABAJADOR/A SOCIAL

I. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Será de carácter eliminatorio entre si, el incumplimiento de uno de los criterios de evaluación A), B) ó C).

A) REVISIÓN DE DOCUMENTOS:

1	Foliación
2	Visado
3	Curriculum Vitae descriptivo
4	Ficha de datos del/la postulante.
5	Declaración Jurada de Participación del Proceso de Contratación.
6	ANEXO 1
7	Declaración Jurada de predisposición de horarios rotativos
8	Declaración Jurada de No estar inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM.
9	Declaración Jurada de No haber sido sentenciado/a por hechos de Violencia Familiar y/o Sexual.
10	Certificado de discapacidad emitido por el CONADIS.
11	Copia simple del documento Oficial emitido por la autoridad competente Ley N° 29248
12	Certificado de deportistas calificados de alto rendimiento.

B) REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y CAPACITACIÓN / OTROS:

13	Trabajador/a Social
14	Con colegiatura y habilitación vigente
15	Curso en temas relacionados con niñas, niños o adolescentes o familia.

C) REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA:

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a lo señalado en las Bases del Proceso CAS.

16	Tres (3) años de experiencia laboral en el sector público o privado.
17	02 años de experiencia laboral relacionado a niñas, niños o adolescentes o familias (Experiencia mínima como Auxiliar o Asistente en el sector público o privado).
18	01 año de experiencia laboral relacionado a niñas, niños o adolescentes o familia en el sector público.

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	RESULTADO	DETALLE	HORA*
1	PEREDA VALVIEZO YELENA GUISELLA	APTA	52.00	09:30 a.m.
2	JIMENEZ GOMEZ CARMEN ELENA	NO APTA	NO CUMPLE REQUISITO N° 2 Y NO ACREDITA REQUISITO N° 8	

A LOS/AS POSTULANTES

1. El/La postulante que pasa a la Etapa de Entrevista Final Online realizará la entrevista por medio del aplicativo Zoom en el horario (*) y fecha establecida **20.09.2023** de lo contrario quedará automáticamente descalificado/a.
2. El/La postulante deberá presentarse con su DNI, al inicio de la videollamada.
3. Recibirán un correo electrónico con las indicaciones para acceder a la videollamada, al correo registrado en su Curriculum Vitae.
4. El/La postulante deberá presentarse con cinco (05) minutos de anticipación para el registro de asistencia.

CONSIDERACIONES IMPORTANTES

1. Habilitar un ambiente adecuado que evite cualquier distracción, sin la presencia y/o acompañamiento de terceras personas.
2. El/La postulante deberá contar con un dispositivo electrónico (Celular, laptop, Tablet o PC de escritorio) con acceso a internet, cámara de video y audio incorporado, el cual deberán tener encendido durante todo el desarrollo de la evaluación, caso contrario será descalificado del proceso.
3. Durante la evaluación queda prohibido el uso de celulares u otros dispositivos electrónicos.

Lima, 19 de setiembre de 2023
OGRH