

**PROCESO CAS**  
**N° 308 -2023-MIMP**  
**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS:**  
**ESPECIALISTA EN TESORERÍA**

**I. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

Será de carácter eliminatorio entre sí, el incumplimiento de uno de los criterios de evaluación A), B) ó C).

**A) REVISIÓN DE DOCUMENTOS:**

1	Foliación
2	Visado
3	Curriculum Vitae descriptivo
4	Ficha de datos del/la postulante.
5	Declaración Jurada de Participación del Proceso de Contratación.
6	ANEXO 1
7	Declaración Jurada de No estar inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM.
8	Declaración Jurada de No haber sido sentenciado/a por hechos de Violencia Familiar y/o Sexual.
9	Certificado de discapacidad emitido por el CONADIS.
10	Copia simple del documento Oficial emitido por la autoridad competente Ley N° 29248.
11	Certificado de deportistas calificados de alto rendimiento.

**B) REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y CAPACITACIÓN / OTROS:**

12	Título universitario en Contabilidad.
13	Egresado de maestría en Gestión Pública.
14	Diplomado o especialización en el Sistema Nacional de Tesorería.
15	Diplomado o especialización en Gestión Pública.
16	Curso de Gestión y/o operaciones de la Tesorería Gubernamental y/o en Sistema Integrado de la Administración Financiera – SIAF (mínimo 24 horas).
17	Curso en Control Previo y/o Contrataciones del Estado (mínimo 24 horas).

**C) REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA:**

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a lo señalado en las Bases del Proceso CAS.

18	05 años de experiencia laboral en el sector público y/o privado
19	04 años de experiencia en la función o la materia.
20	03 años de experiencia en la función o la materia en el Sector Público.

**RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	RESULTADO	DETALLE	HORA
1	JORGE JOSE CALLIRGOS ZAVALA	APTO/A	56.00	04:50 p.m.
2	FIORELLA ISABEL AGÜERO CORILLOCLA	APTO/A	52.00	05:00 p.m.
3	JOSSELYN CAROL SOTO QUISPE	APTO/A	46.00	05:10 p.m.
4	ELIZABETH PUMA CONDORI	NO APTO/A	NO ACREDITA REQUISITO N°13	

**(\*) A LOS POSTULANTES**

- Los postulantes que pasan a la Etapa de Entrevista Final Online realizarán la entrevista por medio del aplicativo Zoom en el horario y fecha establecida **19/12/2023**, de lo contrario quedarán automáticamente descalificados.
- El postulante deberá presentarse con su DNI, al inicio de la videollamada.
- Recibirán un correo electrónico con las indicaciones para acceder a la videollamada, al correo registrado en su Curriculum Vitae.
- El postulante deberá presentarse con cinco (05) minutos de anticipación para el registro de asistencia.

**CONSIDERACIONES IMPORTANTES**

- Habilitar un ambiente adecuado que evite cualquier distracción, sin la presencia y/o acompañamiento de terceras personas.
- El/La postulante deberá contar con un dispositivo electrónico (Celular, laptop, Tablet o PC de escritorio) con acceso a internet, cámara de video y audio incorporado, el cual deberán tener encendido durante todo el desarrollo de la evaluación, caso contrario será descalificado del proceso.
- Durante la evaluación queda prohibido el uso de celulares u otros dispositivos electrónicos.

Lima, 18 de diciembre de 2023

OGRH