

PROCESO CAS
N° 394 -2023-MIMP
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS:
ASISTENTE EN RELACIONES INTERNACIONALES I

I. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Será de carácter eliminatorio entre sí, el incumplimiento de uno de los criterios de evaluación A), B) ó C).

A) REVISIÓN DE DOCUMENTOS:

1	Foliación
2	Visado
3	Curriculum Vitae descriptivo
4	Ficha de datos del/la postulante.
5	Declaración Jurada de Participación del Proceso de Contratación.
6	ANEXO 1
7	Declaración Jurada de No estar inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM.
8	Declaración Jurada de No haber sido sentenciado/a por hechos de Violencia Familiar y/o Sexual.
9	Certificado de discapacidad emitido por el CONADIS.
10	Copia simple del documento Oficial emitido por la autoridad competente Ley N° 29248.
11	Certificado de deportistas calificados de alto rendimiento.

B) REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y CAPACITACIÓN / OTROS:

12	Bachiller en Relaciones Internacionales y/o afines
13	Curso de cooperación internacional y relaciones internacionales (20 horas)

C) REQUISITOS DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA:

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a lo señalado en las Bases del Proceso CAS.

14	01 año de experiencia laboral en el sector público y/o privado
15	01 año de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	RESULTADO	DETALLE	HORA
1	DE LA VEGA ROSAS RODRIGO	NO APTO/A	NO ACREDITA REQUISITO N° 13	
2	DAVID ALEJANDRO VILLAGRA PEREZ	NO APTO/A	NO CUMPLE REQUISITO N° 2	
3	JUAQUIN RAMOS ORDOÑEZ	NO APTO/A	NO ACREDITA REQUISITO N° 13	

La Oficina General de Recursos Humanos, encargada de llevar a cabo el Proceso de Contratación N°394-2023-MIMP, lo declara **DESIERTO**, debido a que los/las postulantes no acreditaron los requisitos mínimos establecidos en las Bases.

Lima, 18 de diciembre de 2023

OGRH