

## **CONVOCATORIA CAS N° 012-2011-MIMDES-PNCVFS**

### **PROCESO DE CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS DE SERVICIOS (CAS)**

**RESPONSABLE DE CHAT 100 Y APOYO A REDES SOCIALES DE INTERNET DEL PNCVFS**  
(Horario de lunes a viernes, de 2:00 pm. a 10:00 pm)

#### **I GENERALIDADES**

- 1.1 Sector : Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social  
1.2 Unidad Ejecutora Convocante : Programa Nacional contra la Violencia Familiar y Sexual  
R.U.C. N° 20512807411  
1.3 Domicilio Legal : Jr. San Martín 685 – 3er Piso Pueblo Libre  
1.4 Cantidad de personal requerida : 1

**Para los siguientes Centros Emergencia Mujer:**

| CONVOCATORIA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS (D.L. N° 1057) CAS N° 012-2011-MIMDES-PNCVFS |        |                                                                                            |                 |              |          |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|----------|-----|
| N°                                                                                                       | CODIGO | DESCRIPCION                                                                                | UNIDAD ORGANICA | DEPARTAMENTO | INGRESOS | (*) |
| 1                                                                                                        | S/C    | PROFESIONAL RESPONSABLE DEL CHAT LINEA 100 Y APOYO A REDES SOCIALES DE INTERNET DEL PNCVFS | UGPDC           | LIMA         | 2000.00  |     |

Ingresos incluye impuestos de Ley y Retenciones

#### **II CRONOGRAMA Y ETAPAS PROCESO DE SELECCION**

- 2.1 Convocatoria : 12 al 18 de Enero de 2011  
2.2 Presentación de Currículum Vitae: 12 al 18 de Enero de 2011 (De 08:15 a 16:00 horas)  
Sábado (15) y domingo (16) de 8:30 a 13:00 horas  
2.3 Resultados Evaluación Curricular: 20 de Enero de 2011 (a partir de las 18:00 horas)  
2.4 Entrevista Personal : 21 de Enero de 2011  
2.5 Publicación de Resultados : 24 de Enero de 2011 (a partir de las 18:00 horas)

#### **III DOCUMENTOS A PRESENTAR**

- a) Currículum Vitae actualizado (Hoja de vida no más de 3 hojas)  
b) Copia simple de los documentos que sustenten el Currículum Vitae presentado  
c) Carta de Presentación del postulante (Anexo N° 01)  
d) Declaración Jurada (Anexo N° 02)  
e) Copia legible del documento de identidad  
De no presentar algunos de estos documentos será excluido del proceso

**EL CURRÍCULUM VITAE DEBERÁ PRESENTAR EN FOLDER MANILA CON FASTENER Y FOLIADO, CON EL SIGUIENTE ORDEN:**

1. Carta de Presentación
2. Declaración Jurada
3. Copia legible del DNI
4. Hoja de Vida

5. Grados académicos y/o Títulos profesionales, diplomados y especializaciones
6. Experiencia laboral de acuerdo al perfil y servicio requerido indicando Empresa, cargo o servicio, periodo y resultados obtenidos (empezar por el trabajo más reciente)
7. Cursos, seminarios, forum, y otros

El Currículum Vitae se presentará en un sobre cerrado dirigido al Comité Evaluador conforme al siguiente detalle:

Señores  
PNCVFS  
Att. Comité Evaluador  
Jr. San Martín 685 – 3er piso Pueblo Libre  
Programa Nacional contra la Violencia Familiar y Sexual

Proceso de Convocatoria CAS N° (Indicar N° Convocatoria)-2011-  
PNCVFS  
Código (Indicar Código al que postula)  
Servicio al que postula: RESPONSABLE DE CHAT 100 Y APOYO A REDES  
SOCIALES DE INTERNET DEL PNCVFS (Horario de lunes a viernes, de 2:00  
pm. a 10 :00 pm)

Remito Currículum Vitae  
Nombre:

#### **IV LINEAMIENTOS A TOMAR EN CUENTA**

- La Etapa de evaluación curricular tiene carácter eliminatorio. El puntaje mínimo para pasar a la etapa de entrevista es de 13 puntos. Bajo el mismo sistema será la etapa de entrevista.
- El postulante deberá presentarse sólo a una convocatoria caso contrario será descalificado.
- Se descalificará aquel que no consigne correctamente el Número y código de Convocatoria al que postula.
- Concluido el proceso los Currículum Vitae serán incinerados

#### **V DOCUMENTOS ADICIONALES QUE DEBERA PRESENTAR DE RESULTAR GANADOR**

- Fotocopia legalizada del título o grado obtenido, según corresponda.
- Antecedentes penales (original)
- Antecedentes policiales (original)
- Certificado domiciliario (original)
- Certificado de Salud Mental (original)
- 1 Foto reciente, tamaño carnet con fondo blanco para fotocheck.
- Copia certificada de constancia de inscripción en el Registro Nacional de las Personas con Discapacidad, de ser el caso.

## **TERMINOS DE REFERENCIA**

### **RESPONSABLE DE CHAT 100 Y APOYO A REDES SOCIALES DE INTERNET DEL PNCVFS**

**Horario de lunes a viernes, de 2:00 pm. a 10 :00 pm.**

#### **1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIO**

Unidad Gerencial de Prevención y Desarrollo de Capacidades

#### **2. JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD DEL SERVICIO**

Responsable del Chat 100 y apoyo a difusión de redes sociales de internet

#### **3. OBJETO DE LA NECESIDAD DEL SERVICIO**

Contratar los servicios de un Bachiller en Psicología para brindar orientación a través del Chat 100 a las personas que hagan uso de este servicio, en el marco de la campaña “Si te quieren, que te quieran bien”.

#### **4. DESCRIPCIÓN BASICA DEL SERVICIO**

- Atención, información y orientación sobre consultas en temas de Violencia Familiar y Sexual en el horario interrumpido de 2.00 pm – 10.00 pm, de Lunes a Viernes incluyendo los feriados en dichos días.
- Aconsejar sobre temas preventivos para que las personas usuarias eviten llegar a una situación de violencia, en el marco de la campaña “Si te quieren, que te quieran bien”.
- Apoyar en la difusión de mensajes de la campaña a través de las redes sociales de internet del PNCVFS.
- Participación en las actividades convocadas por la UGPDC.
- Otros que se les asigne.

#### **5. REQUISITOS MÍNIMOS**

- Bachiller en Psicología
- Experiencia multisectorial en la atención a víctimas de violencia familiar y sexual
- Experiencia mínima de 6 meses en orientación a través de servicio de Chat o de línea telefónica sobre problemáticas de tipo social.
- Con capacitaciones en la temática de violencia familiar y sexual, genero y derechos humanos.
- Manejo de Ofimática Básica y de internet (facebook, twiter).
- No estar inmerso en procesos de violencia familiar y sexual; y no haber sido demandado por materias que afecten los derechos del Niño, Niña y adolescentes.

#### **6. COMPETENCIAS**

- Actitud proactiva
- Sensibilidad sobre problemática de violencia familiar y sexual
- Capacidad para trabajar en equipo y bajo presión
- Dedicación y esfuerzo para lograr objetivos
- Excelentes relaciones humanas

#### **7. DURACION DEL CONTRATO: 1 mes**

**ANEXO N° 1**

**CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE**

El que suscribe,....., identificado con DNI N°.....

Postulante a la Convocatoria CAS N°(indicar N° de convocatoria al que postula)-2011-MIMDES-PNCVFS, con Código (Indicar Código al que postula), para RESPONSABLE DE CHAT 100 Y APOYO A REDES SOCIALES DE INTERNET DEL PNCVFS (Horario de lunes a viernes, de 2:00 pm. a 10 :00 pm.), DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

\*Nombres y Apellidos :

\*D.N.I. N° :

\*Domicilio Actual Calle/Jirón/Avenida Urb.:

N°: Block: N° del Dpto.: Mz.: Lote:

\*Distrito: Provincia: Departamento:

\*Correo Electrónico :

\*Fecha de Nacimiento DD/MM/AA :

\*Estado Civil :

\*Código telefónico de la ciudad : ( ) Teléfono Casa : (1)

\*Código telefónico de la ciudad : ( ) Teléfono Celular:

De no contar con teléfono fijo (1) indicar a que otro número se puede contactar :

\*RUC :

Persona con Discapacidad: SI ☐ NO ☐

De marcar en el recuadro SI, detallar la Condición de Discapacidad:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
para lo cual adjunto copia simple de mi constancia de inscripción en el Registro Nacional de las Personas con Discapacidad.

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas de ley:

\_\_\_\_\_  
Firma  
Lima (ciudad),

## **ANEXO N°2**

### **DECLARACIÓN JURADA**

#### **1.- LEY N° 26771**

Declaro bajo juramento que no me une parentesco alguno de consanguinidad, afinidad o por razón de matrimonio o uniones de hecho, con personal incorporado al PROGRAMA NACIONAL CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL DEL MINISTERIO DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL - MIMDES, bajo cualquier denominación que involucre modalidad de nombramiento, contratación a plazo indeterminado o sujetos a modalidad, contrato Administrativo de Servicios, designación o nombramientos como Miembros de Órganos Colegiados, designación o nombramientos en cargos de confianza, o en actividades ad honorem.

#### **EN CASO DE TENER PARIENTES**

Declaro bajo juramento que en el PNCVFS presta servicios el personal cuyos apellidos y nombres indico, a quienes me une la relación o vínculo de afinidad (A) o consanguinidad (C), vínculo matrimonial (M) y unión de hecho (UH) señalados a continuación:

| Relación | Apellidos | Nombres | Unidad Orgánica |
|----------|-----------|---------|-----------------|
|          |           |         |                 |
|          |           |         |                 |

#### **2.- Artículo 4 del D.S. 075-2008-PCM**

- Declaro bajo juramento que no me encuentro inhabilitado (a) administrativa o judicialmente para contratar con el Estado.
- No encontrarme impedido (a) para ser postor o contratista, según lo previsto por las disposiciones legales y reglamentarias vigentes sobre la materia.
- Declaro bajo juramento que durante el período de Contratación Administrativa de Servicios, no me encuentro percibiendo ingreso alguno por parte del Estado (bajo cualquier régimen laboral o especial o bajo cualquier condición contractual con entidades del Estado) salvo por función docente o por ser miembro únicamente de un órgano colegiado.

3.- No tener antecedentes penales, judiciales y policiales.

4.- No tener denuncia por maltrato infantil, violencia familiar y sexual, y/u hostigamiento sexual.

5.- No haber sido demandado por tenencia.

6.- No ser pensionista del Estado (en caso de serlo, adjuntar la Resolución de suspensión de pensión)

7.- No estar inscrito en el Registro de Deudores Alimenticios Morosos

8.- No tener proceso Administrativo pendiente con el Estado.

9.- Gozar de salud óptima.

10.- Declaro que la documentación que sustenta mis estudios y/o experiencia laboral presentada al Comité Evaluador, es copia fiel de la original, la misma que obra en mi poder.

11.- Que, la dirección antes consignada, es la que corresponde a mi domicilio habitual

#### **DE ESTAR COMPRENDIDO EN ALGUNO DE LOS PUNTOS PRECISE CUALES SON**

---

---

---

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas de ley.

Lima,.....de.....de.....

.....  
Firma

Nombres y Apellidos:

DNI :

#### **Cuadro de parentesco por consanguinidad o afinidad**

| Grado                   | Parentesco por consanguinidad |                                        |
|-------------------------|-------------------------------|----------------------------------------|
|                         | En línea recta                | En línea colateral                     |
| 1er                     | Padres/hijos                  | ---                                    |
| 2do                     | Abuelos/nietos                | Hermanos                               |
| 3er                     | Bisabuelos/bisnietos          | Tíos, sobrinos                         |
| 4to                     |                               | Primos, sobrinos, nietos, tíos abuelos |
| Parentesco por afinidad |                               |                                        |
| 1er                     | Suegros, yerno, nuera         |                                        |
| 2do                     | Abuelos del cónyuge           | Cuñados                                |