



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

GUÍA PARA EL INGRESO A LA SESIÓN INFORMATIVA VIRTUAL



**Sistema Informático del Registro Nacional de
Adopciones – SIRNA**

DIRECCIÓN GENERAL DE ADOPCIONES



SESIÓN INFORMATIVA VIRTUAL SOBRE LA ADOPCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DECLARADOS JUDICIALMENTE EN ABANDONO

1. INFORMACIÓN PREVIA

- La **sesión informativa virtual** permite el acceso a los personas con mayoría de edad.
- Se puede ingresar al sistema durante las veinticuatro (24) horas del día, los trescientos sesenta y cinco (365) días del año, desde cualquier computadora o dispositivo conectado a internet.
- Luego que una persona ingresa sus datos al sistema, tiene 24 horas (un día) para confirmar su registro a la sesión informativa virtual, a través del mensaje recibido en su correo electrónico.
- Si la persona no ha confirmado su registro dentro del tiempo de confirmación (un día) podrá registrarse nuevamente al día siguiente.
- La sesión informativa virtual implica la visualización obligatoria de tres (03) videos informativos sobre adopción.
- La disponibilidad para ver los videos y luego inscribirse al taller de preparación para la adopción, es válida durante 90 días a partir de la confirmación del registro a la sesión. Posterior a ello, deberá registrarse nuevamente.
- El sistema permite al usuario o usuaria enviar preguntas específicas sobre el procedimiento de adopción para ser respondidas por un/a profesional especialista.
- Para inscribirse a un Taller de Preparación para Solicitantes de Adopción Nacional, se deberá desarrollar una autoevaluación que incluye responder una Declaración Jurada y preguntas de la lectura “Reflexionando sobre la adopción”. Si la autoevaluación es favorable, el sistema mostrará el cronograma anual de talleres para la inscripción a un taller según los cupos existentes.
- Pueden inscribirse a un taller todas las personas (solteras, casadas, convivientes, viudas o divorciadas), que se encuentren entre los 25 y 53 años de edad, que desarrollen el módulo de Sesión Informativa Virtual y pasen exitosamente la etapa de “autoevaluación”.



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

- Las personas que no logren pasar la autoevaluación (Declaración Jurada) deberán esperar 90 días para volver a inscribirse a la sesión informativa virtual, registrando sus datos personales nuevamente.
- Cuando la sesión está abierta, el sistema brinda un tiempo máximo de inactividad de diez (10) minutos y un tiempo de confirmación de cinco (5) minutos, antes de salir de la sesión.
- En cualquier etapa del desarrollo de la sesión informativa virtual se puede salir de la sesión cerrando el navegador y retomar la misma desde el link de acceso recibido en su correo electrónico.

A continuación se describe paso a paso, las acciones a realizar para interactuar correctamente con el sistema y realizar la sesión informativa virtual.

2. REGISTRO DE DATOS PERSONALES

1. Ingresar a la página web del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables a través del link www.mimp.gob.pe

The screenshot shows the website www.mimp.gob.pe in a browser window. The page features a navigation menu with the following items: INICIO, INSTITUCIONAL, VICE MINISTERIOS, PROGRAMAS NACIONALES, SERVICIOS, and CONTACTENOS. The 'VICE MINISTERIOS' menu is expanded, showing a list of sub-directories: Vice Ministerio de la Mujer, Vice Ministerio de Poblaciones Vulnerables, Dirección General de Población, Desarrollo y Voluntariado, Dirección General de Niños, Niñas y adolescentes, Dirección General de Familia y Comunidad, and Dirección General de Adopciones. The 'Dirección General de Adopciones' option is highlighted with a red box and a mouse cursor. Below the navigation menu, there is a large banner image showing stacks of colorful blankets. Below the banner, there is a news section with several small images and text, including 'Programa Nacional YACHAY', 'Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar INABIF', 'Programa Nacional VIDA DIGNA', 'CONADIS Consejo Nacional para la integración de la persona con Discapacidad', 'CONTIGO Programa Nacional', and 'Programa de Pensión por Discapacidad Severa'. At the bottom of the page, there is a 'NOTICIAS' section with the headline 'MIMP ENTREGÓ 20 MIL KITS DE ABRIGO PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADULTOS MAYORES PARA PROTEGERLOS DE LAS INCIENCIAS DEL FRIAJE EN PUNO' and a 'DESTACADOS' section with the title 'LA IGUALDAD DE GÉNERO'.



PERÚ

Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

2. Ingresar al sitio de la Dirección General de Adopciones

The screenshot shows the website for the Dirección General de Adopciones (DGA) of the Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP). The page features a navigation menu with options like INICIO, INSTITUCIONAL, VICE MINISTERIOS, PROGRAMAS NACIONALES, SERVICIOS, CONTACTENOS, and TRANSPARENCIA. A prominent red banner at the top reads 'Dirección General de Adopciones'. Below this, there is a large graphic with the text 'La ADOPCIÓN, DECISIÓN de ser FAMILIA' and an illustration of a family. The main content area includes two news items: 'CHARLA PARA ERRADICAR MITOS Y ESTEREOTIPOS SOBRE LA ADOPCIÓN EN ALDEA SOS DE ZARATE' (dated 2016-07-08) and 'MIMP REALIZA CHARLAS PARA ERRADICAR MITOS Y ESTEREOTIPOS SOBRE LA ADOPCIÓN EN LA REGIÓN AMAZONAS' (dated 2016-06-23). A sidebar on the right contains a menu with 'NOSOTROS', 'NUESTRO TRABAJO', and 'DIRECCIONES DE LINEA'. At the bottom of the main content area, there is a red button that says 'INSCRIPCIÓN A LA SESIÓN INFORMATIVA *** CLICK AQUI ***' with a hand cursor icon. A red callout box points to this button with the text: 'Para ingresar al sistema, hacer click en el botón de Sesión Informativa Virtual'. Below the button, there is a note: 'Para una mejor compatibilidad con el sistema, usar Google Chrome ó Mozilla Firefox'. The footer contains contact information for the Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, including the address 'Jr. Camaná 616 - Lima, Perú' and the phone number '(01) 626-1600'.

3. Hacer Click en el botón “Registrarse”.

MIMP
Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

ADOPCIONES

SESIÓN INFORMATIVA VIRTUAL PROCEDIMIENTO DE ADOPCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (Para residentes en el Perú)

La Dirección General de Adopciones del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables te da la cordial bienvenida y agradece tu interés en conocer el procedimiento administrativo de adopción de niñas, niños y adolescentes declarados judicialmente en abandono. Esta plataforma virtual ha sido creada para atender la creciente demanda de las personas interesadas y facilitarles el acceso a la información.

Esta sesión informativa incluye:

1. Registro de datos personales
2. Videos Informativos
3. Preguntas frecuentes
4. Autoevaluación
5. Inscripción al taller de preparación para la adopción

Para dar inicio a la Sesión Informativa Virtual registra tus datos haciendo click en el botón “**Registrarse**”.

Importante

- Pueden adoptar las personas solteras, casadas o parejas en unión de hecho.
- El procedimiento de adopción es gratuito.
- Quienes adoptan tienen las mismas responsabilidades que las madres y padres biológicos.

[Registrarse](#) [Iniciar Sesión](#)

© Elaborado por la Oficina de Tecnologías de la Información

4. El sistema mostrará el siguiente aviso:

Aviso

Asegúrate de llenar correctamente toda la información solicitada.

Los datos que se registren tienen carácter de Declaración Jurada, son obligatorios y de uso exclusivo para la Dirección General de Adopciones del MIMP.

5. Seleccionar el Estado Civil: conviviente, soltero(a), casado(a), viudo(a) o divorciado(a).

SIRNA

appweb.mimp.gob.pe:8080/sima-web/faces/sesion_virtual/registro_p1.xhtml

MIMP ADOPCIONES
Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

1 Registro de Datos 2 Sesión Virtual 3 Preguntas Frecuent 4 Autoevaluación 5 Inscripción a Taller

Registro de Datos Personales

Instrucciones:
Ingrese su estado civil: *

Seleccionar

SOLTERO(A)
CASADO(A)
VIUDO(A)
DIVORCIADO(A)

Imprimir Limpiar Continuar Registrar

Elaborado por la Oficina de Tecnologías de la Información

6. De ser una persona soltera, viuda o divorciada, completar los campos del siguiente formulario.

SIRNA

appweb.mimp.gob.pe:8080/sima-web/faces/sesion_virtual/registro_p1.xhtml

MIMP ADOPCIONES
Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

1 Registro de Datos 2 Sesión Virtual 3 Preguntas Frecuent 4 Autoevaluación 5 Inscripción a Taller

Registro de Datos Personales

Instrucciones:
Ingrese su estado civil: * SOLTERO(A)

+ Subir Foto

Nombres: * Fecha Nacimiento: * Departamento: * Tipo Documento: * Correo Electrónico: *

Apellido Paterno: * Sexo: * Provincia: *

Apellido Materno: * País Nacimiento: * Distrito: * Nro. Celular: *

Dirección de Residencia Actual:
Departamento: * Vía: * Provincia: * Dirección: * Distrito: *

Imprimir Limpiar Continuar Registrar

Elaborado por la Oficina de Tecnologías de la Información

Importante: Los campos con asterisco (*) deben ser llenados de manera obligatoria.

- De ser una persona casada o en unión de hecho (convivientes) completar el siguiente formulario con los datos de cada integrante de la pareja.

Importante: registrar correctamente el correo electrónico de la cónyuge o la conviviente (este será el principal medio de comunicación entre la DGA y la familia solicitante).

The screenshot shows a web browser window with the URL `appweb.mimp.gob.pe:8080/sirna-web/faces/sesion_virtual/registro_p1.xhtml`. The page title is "Registro de Datos Personales". At the top, there is a navigation bar with steps: 1. Registro de Datos, 2. Sesión Virtual, 3. Preguntas Frecuentes, 4. Autoevaluación, 5. Inscripción a Taller. Below the navigation bar, there are instructions: "Ingresar su estado civil: * CONVIVIENTE". The form contains two identical sections for personal data, each with a photo upload button. The fields include: Nombres, Fecha Nacimiento, Departamento, Tipo Documento, Correo Electrónico, Apellido Paterno, Sexo, Provincia, Apellido Materno, País Nacimiento, Distrito, and Nro. Celular. At the bottom, there is a section for "Dirección de Residencia Actual" with fields for Departamento, Vía, Dirección, Provincia, and Distrito. At the very bottom, there are buttons for "Imprimir", "Limpiar", "Continuar", and "Registrar". The "Registrar" button is highlighted with a red box and a hand cursor.

- Luego, el sistema mostrará la siguiente indicación y enviará un mensaje al correo electrónico registrado.





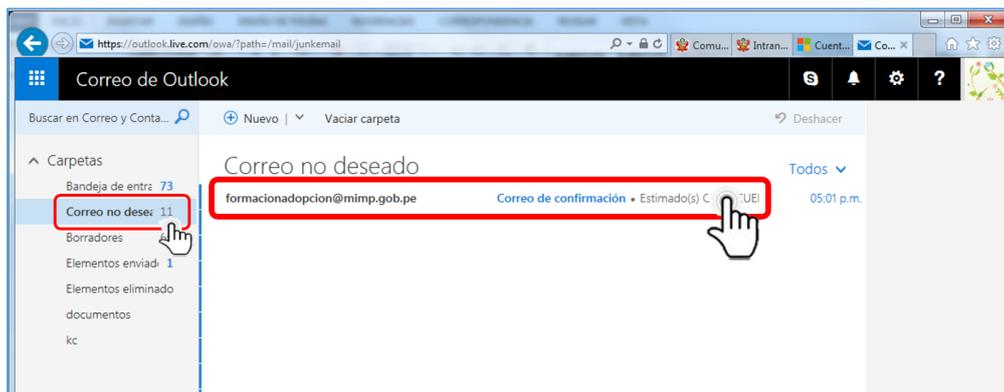
PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

9. Ingresar a la cuenta de correo electrónico y verificar en la “**bandeja de entrada**” el mensaje enviado desde el correo **formacionadopcion@mimp.gob.pe**

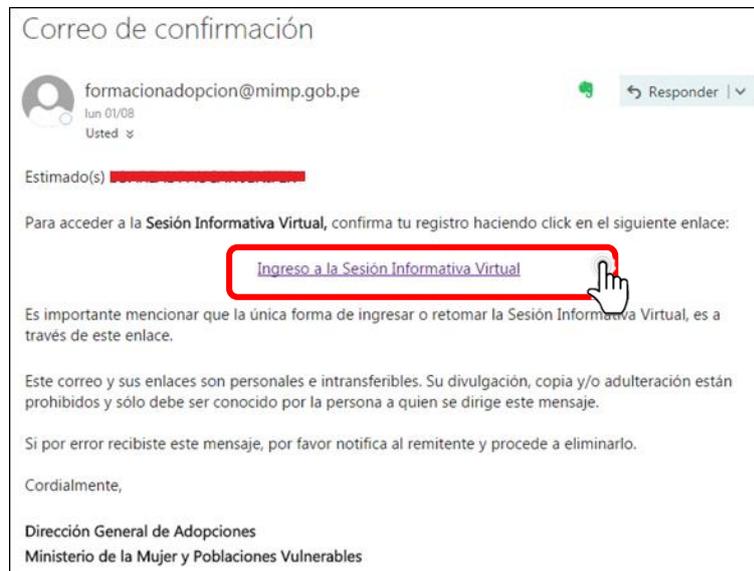


De no encontrarlo, buscar en la bandeja de “**correo no deseado**” o “**spam**”.



Importante.- Si aun así no se encuentra el correo de confirmación, es porque se registró erróneamente el correo del usuario/a. Para volver intentarlo deberá esperar 24 horas.

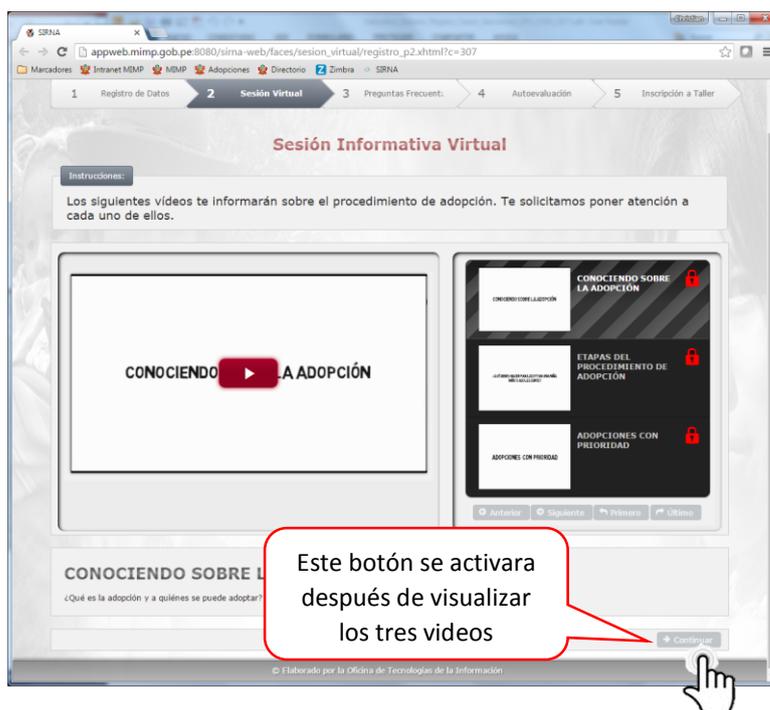
10. Ingresar al mensaje y seguir las indicaciones.



➤ VIDEOS INFORMATIVOS

1. Luego hacer click en el enlace subrayado: [Ingreso a la Sesión Informativa Virtual](#) se abrirá el sistema para dar paso a los videos informativos. Es obligatorio ver los tres videos.

Terminado el paso anterior, hacer click en el botón **“Continuar”** que se activará automáticamente al finalizar el último video.

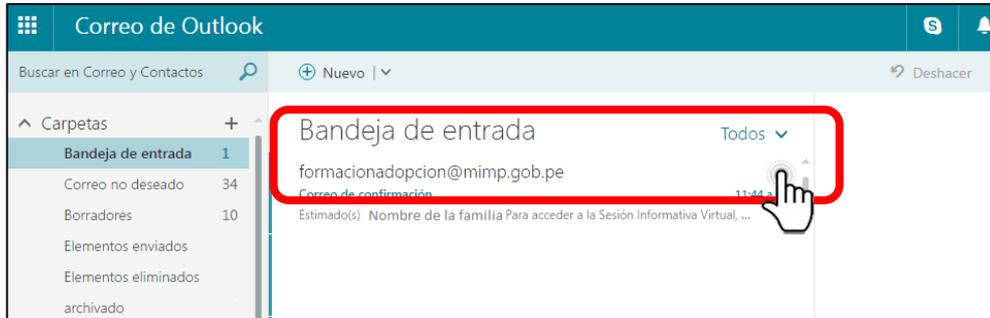




PERÚ

Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

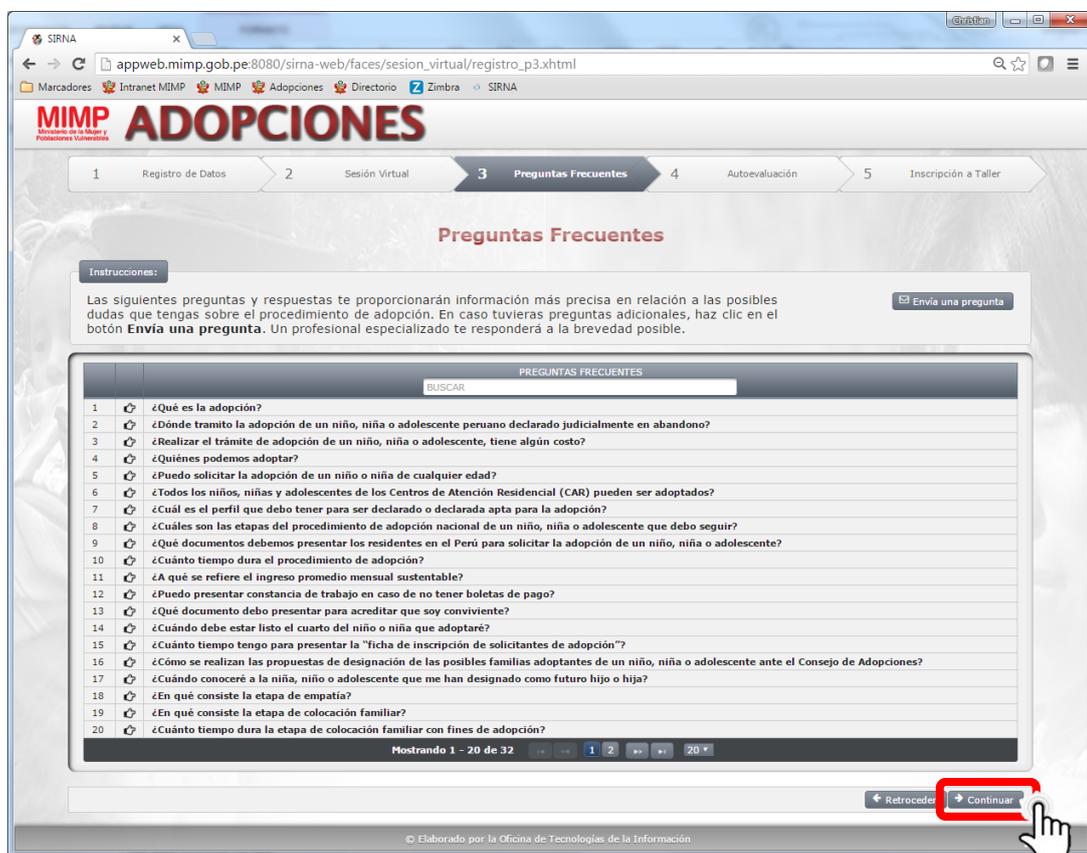
Importante.- Visto los videos obligatorios, el sistema permite verlos las veces que el usuario desee, ingresando desde el enlace enviado a su correo electrónico.



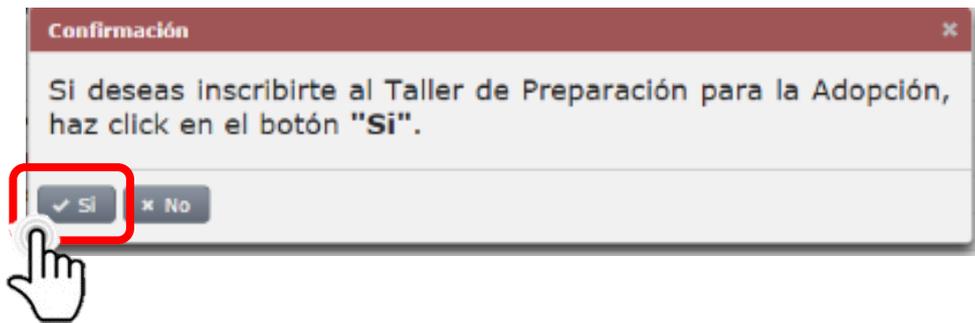
➤ PREGUNTAS FRECUENTES

1. Como paso siguiente, el sistema mostrará la pestaña de **“Preguntas Frecuentes”** que absolverá sus dudas sobre el procedimiento de adopción. De existir alguna interrogante que no se encuentre en esta pestaña, podrá enviar su consulta haciendo click en el botón **“Envía una Pregunta”**.

De no existir más consultas, hacer click en el botón **“Continuar”**.

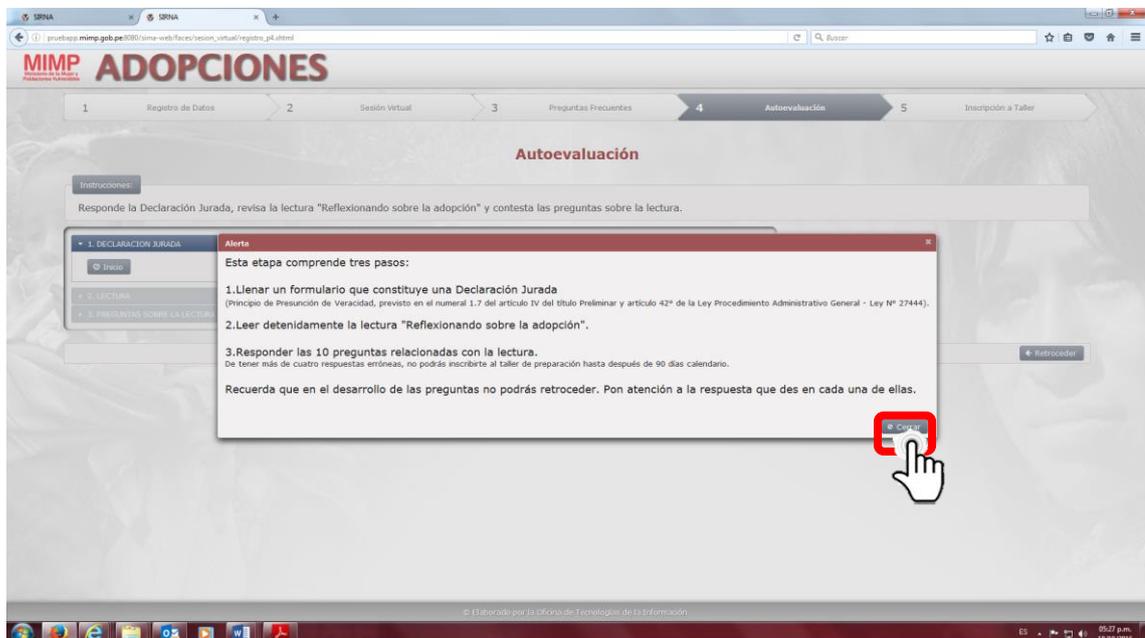


2. A continuación se mostrará la siguiente pantalla. La persona que desee inscribirse al Taller de Preparación para la Adopción podrá hacer click en el botón **“Si”**. Si la persona no desea continuar con el procedimiento, o desea ingresar en otro momento, deberá hacer click en el botón **“No”** y cerrar el navegador; en este caso, puede ingresar nuevamente desde el **link de acceso** enviado a su correo electrónico.

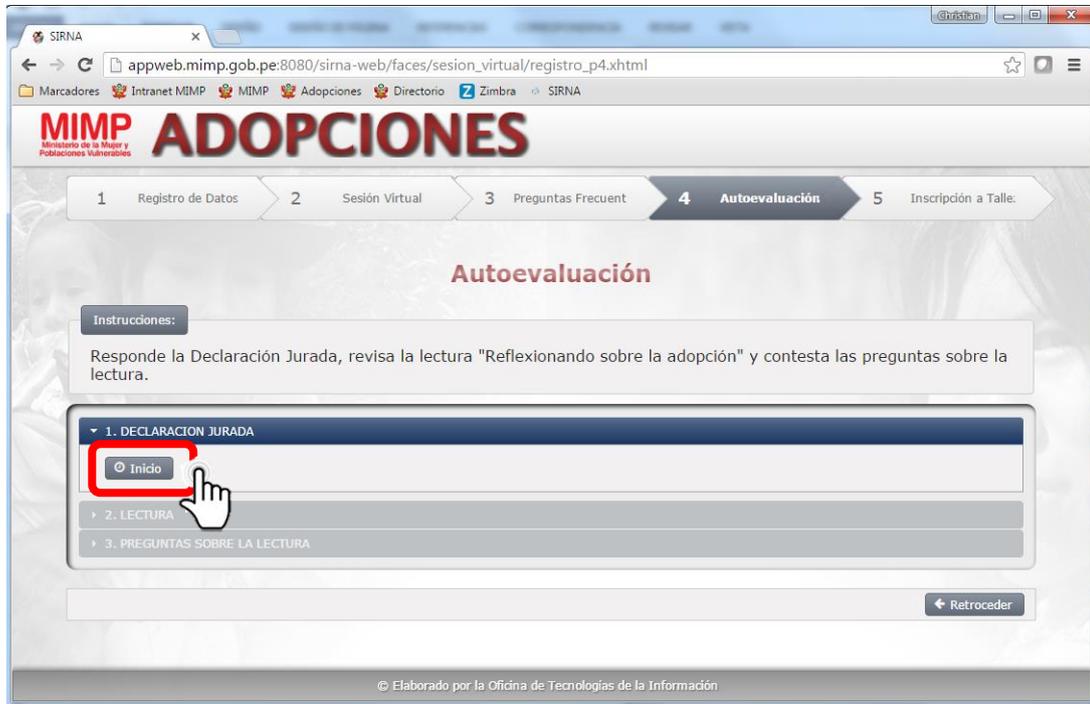


➤ AUTOEVALUACIÓN

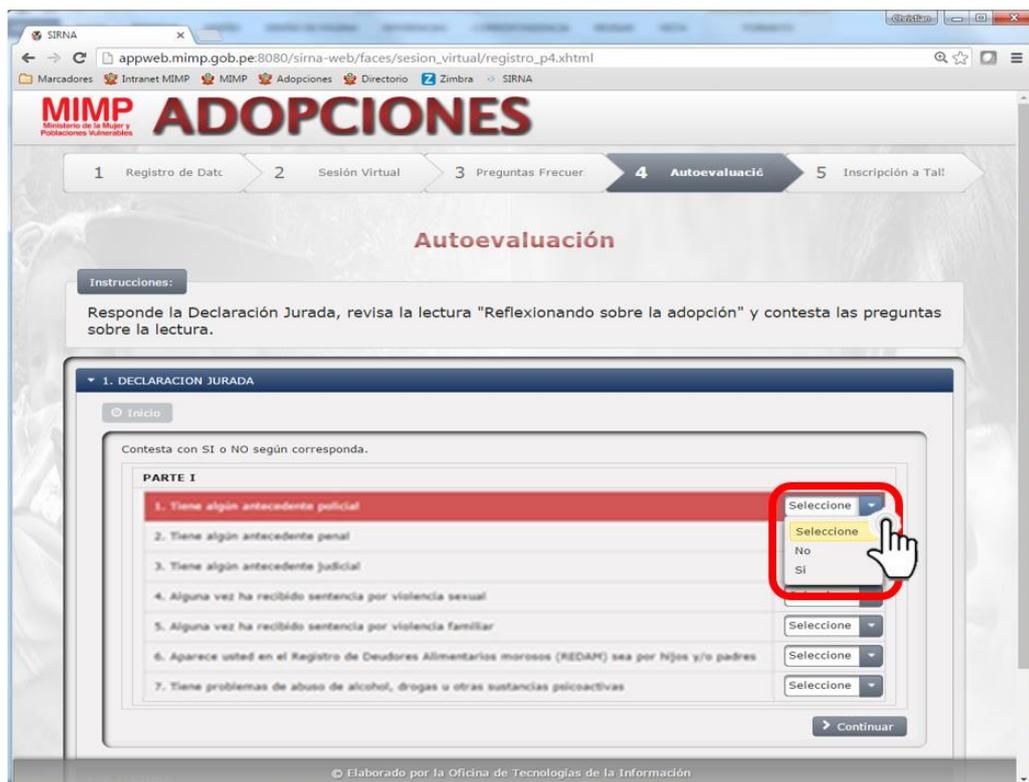
3. De hacer click en el botón **“Si”**, el sistema mostrará la pestaña de **“autoevaluación”** con el siguiente mensaje.



4. Cerrado el mensaje anterior y habiendo leído detenidamente las indicaciones de la siguiente pantalla, hacer click en el botón **“Inicio”** para llenar el formulario de la **“Declaración Jurada”**.



5. Aparecerá el siguiente formulario en el cual la persona usuaria deberá seleccionar **“Si”** o **“No”** para cada pregunta, de acuerdo a su condición real.

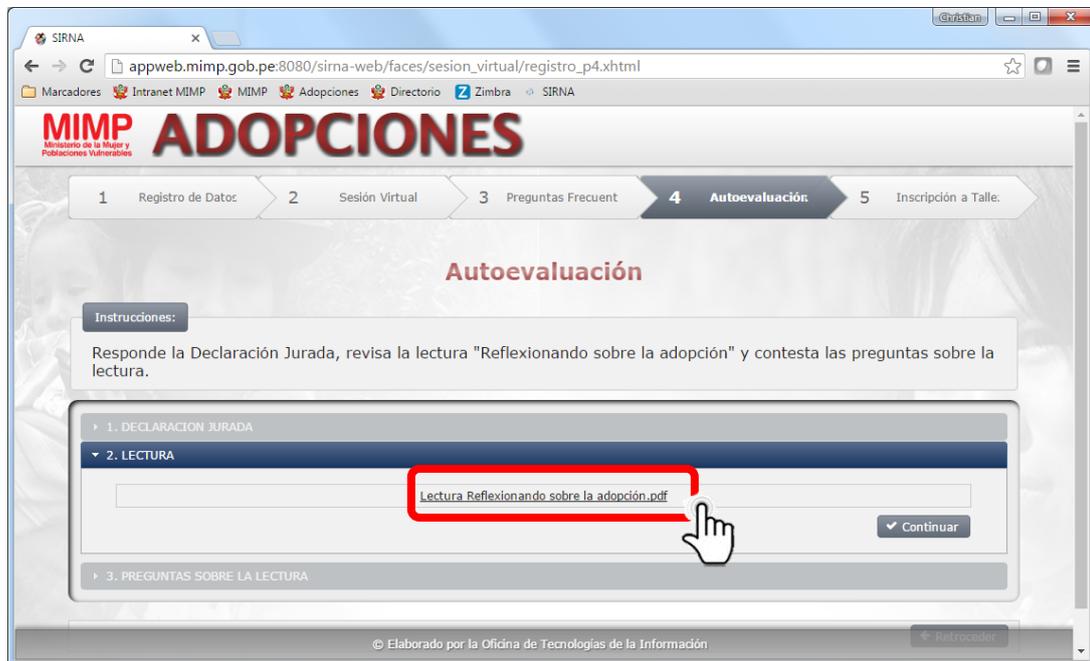




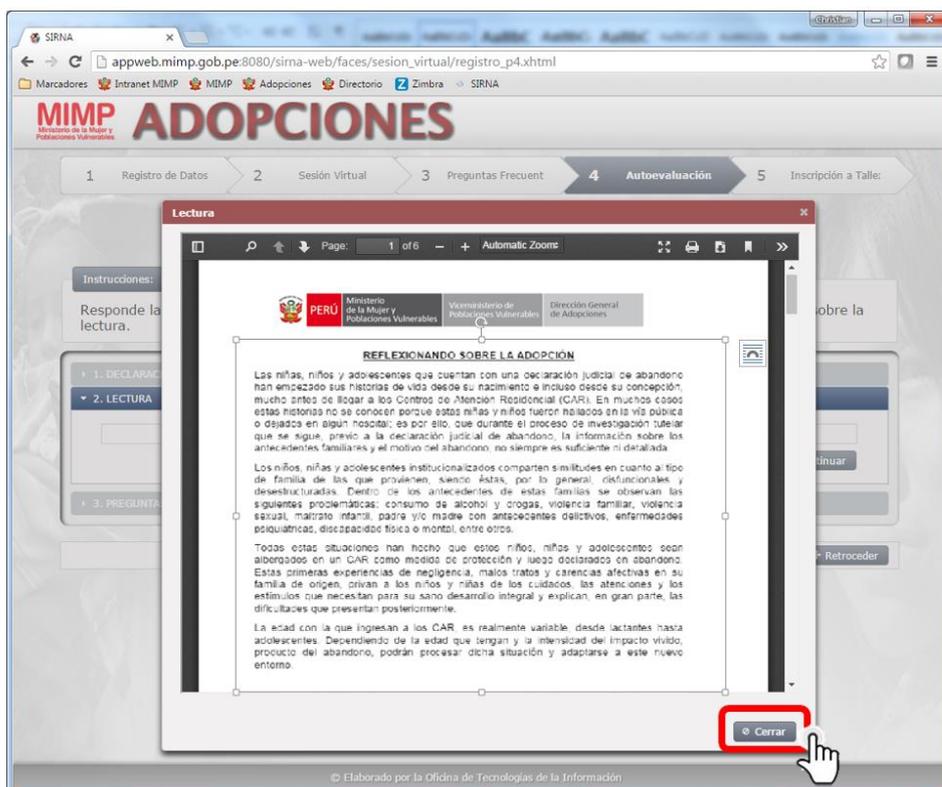
PERÚ

Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

6. Completado el formulario el sistema mostrará el link de acceso a la lectura **“Reflexionando sobre la adopción.pdf”**, donde se deberá hacer click.

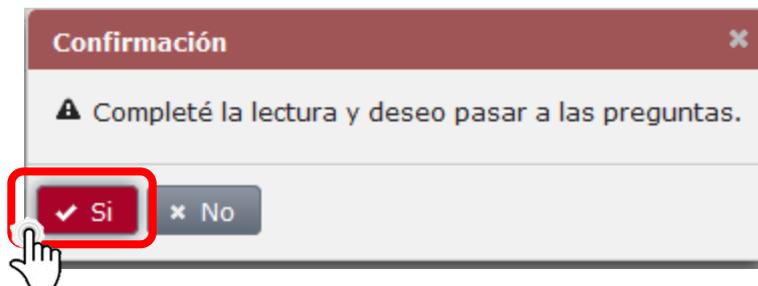


7. Leer detenidamente la lectura para poder responder las preguntas. Concluida la misma, hacer click en el botón **“Cerrar”** y luego hacer click en el botón **“Continuar”**.

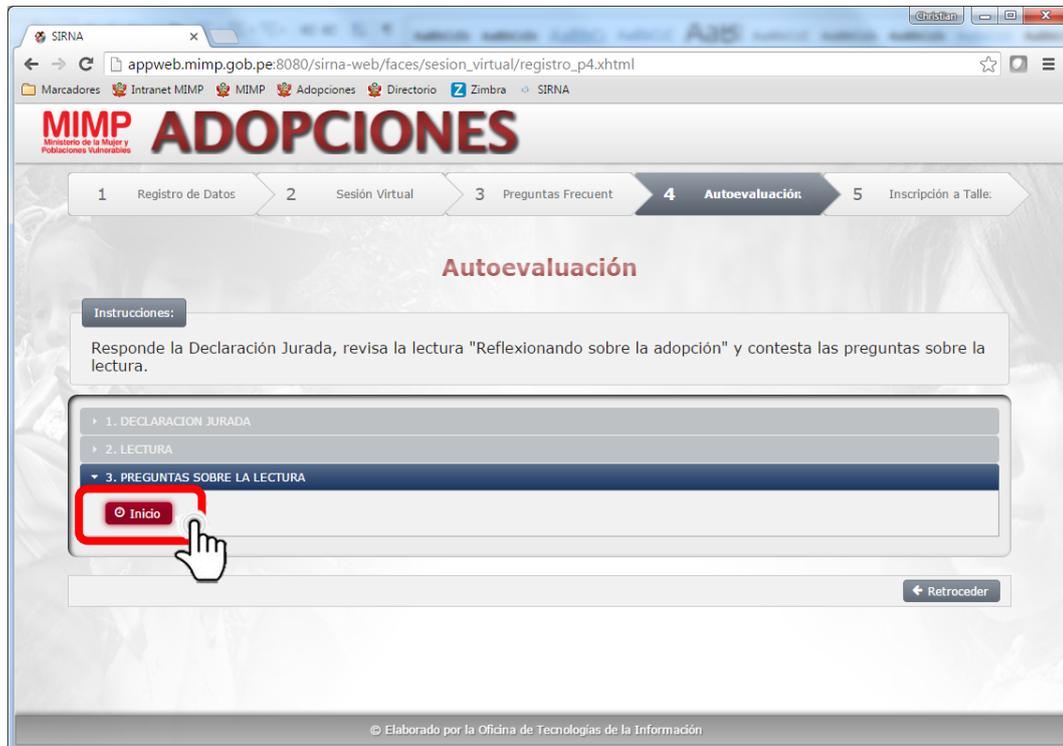




8. Luego se mostrará el siguiente mensaje. Si la persona desea volver a leer la lectura, podrá hacer click en **“No”**; pero, si desea continuar, hará click en el botón **“Si”**.



9. Para dar inicio a la resolución de las preguntas, el sistema mostrará la siguiente pantalla. Hacer click en el botón **“inicio”**.



Importante: la persona usuaria lo desea puede hacer click en el botón **“Retroceder”** para regresar a las “preguntas frecuentes” en el momento que lo considere, al retornar continuará con la pregunta en la que se quedó.

10. Cada pregunta tiene tres alternativas de respuesta, seleccionar una alternativa y hacer click en el botón **“Continuar”**.

Importante: Una sola es la respuesta correcta y solo se puede responder una vez, no hay opción para corregir la respuesta luego de pasado a la siguiente pregunta (no se puede retroceder a la pregunta anterior). Concluidas todas las preguntas hacer click en el botón “**Continuar**”.

11. Finalizada la autoevaluación se mostrará el siguiente mensaje:

De hacer click en el botón “**Continuar**” se dará paso a la inscripción para el taller de preparación para la adopción.

De hacer click en el botón “**No deseo continuar**” se cerrará la sesión y se podrá reingresar desde el link de acceso enviado al correo electrónico del usuario o usuaria. Las personas interesadas contarán con un período de noventa (90) días calendario, desde su registro, para mantener sus datos e inscribirse al taller de preparación para la adopción.

Importante: Pasados los noventa (90) días calendario de haberse registrado a la Sesión Informativa Virtual, las personas interesadas deberán registrar sus datos nuevamente.

➤ INSCRIPCIÓN AL TALLER DE PREPARACIÓN PARA LA ADOPCIÓN

1. Si hizo click en el botón **“Continuar”** del paso anterior, aparecerá la siguiente pantalla. Verificar las fechas programadas y hacer click en el botón **“Inscribirse”** del grupo cuyas vacantes estén disponibles.

Instrucciones:
Para inscribirte al Taller de Preparación para Solicitantes de Adopción, elige el grupo según tu disponibilidad de tiempo. NINGUN TALLER ACTIVO.
Te recordamos que es obligatoria tu participación en cada una de las fechas programadas.

Grupo	Detalle	Inscribirse	Vacantes Programadas	Vacantes Disponibles	Fechas Programadas	Horario Inicio	Dirección
GRUPO 1	Detalle	Inscribirse	10	4	29/06/2016	08:00	benavides 1155
					06/07/2016	08:00	benavides 1155
					13/07/2016	17:45	scipion llona 1155
GRUPO 1	Detalle	Inscribirse	10	5	17/06/2016	09:00	calle 1
					24/06/2016	09:00	calle 1
					01/07/2016	09:00	calle 444
					10/06/2016	09:00	DIRECCION 1
GRUPO 2	Detalle	Inscribirse	40	39	17/06/2016	09:00	DIRECCION 1
					24/06/2016	09:00	DIRECCION 1
					01/07/2016	09:00	DIRECCION 2

Deseo No Inscribirme

2. Al hacer click en el botón **“Inscribirse”** se mostrará el siguiente mensaje que indica la inscripción exitosa al taller.

INSCRIPCIÓN EXITOSA AL TALLER DE PREPARACIÓN PARA SOLICITANTES DE ADOPCIÓN

Su inscripción al Taller de Preparación para Solicitantes de Adopción se realizó con éxito. Se envió un mensaje de correo electrónico con las credenciales (usuario y contraseña) para acceder al sistema.

Ingresa al sistema para descargar las lecturas necesarias en las reuniones del taller de preparación. Asimismo, podrás hacer seguimiento a tu proceso y recibirás información de interés.



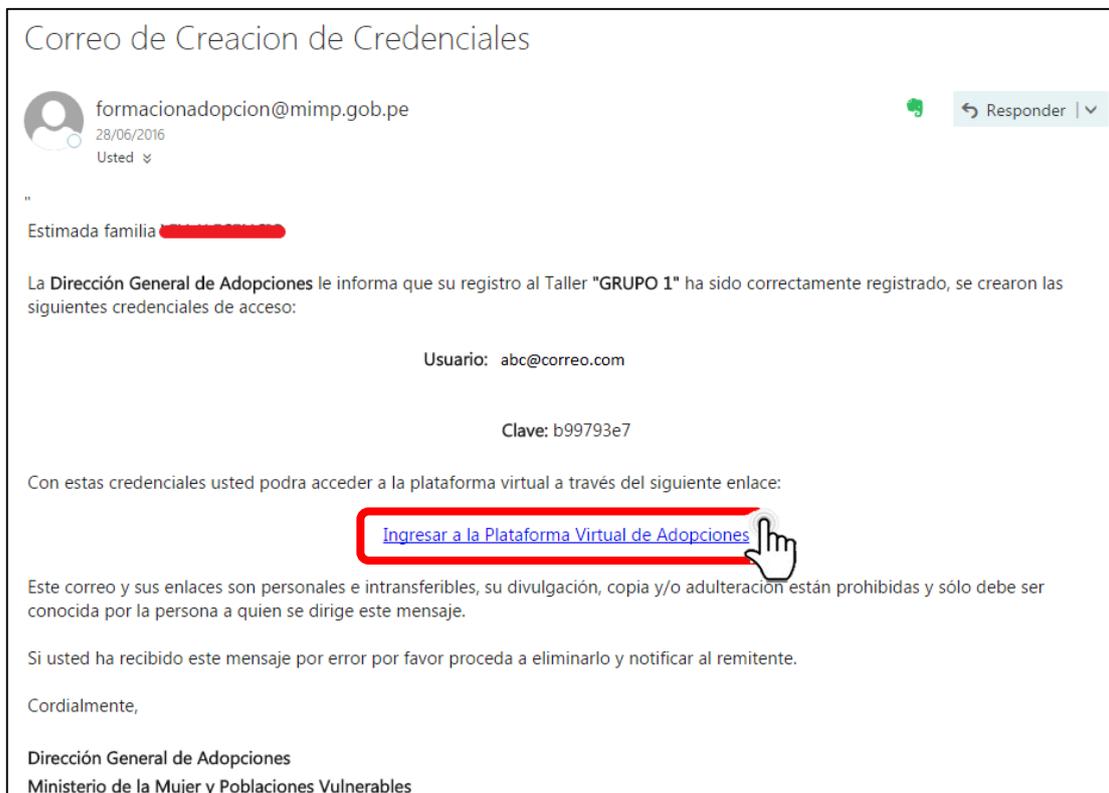
PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

3. La persona usuaria deberá ingresar a su cuenta de correo electrónico para verificar en su “**Bandeja de entrada**” o en “**Correo no deseado**” el mensaje que le enviará el sistema.



4. El mensaje recibido proporcionará el “**Usuario y Contraseña**” que permitirá a la persona usuaria ingresar al sistema a través del link: “[Ingresar a la Plataforma Virtual de Adopciones](#)”





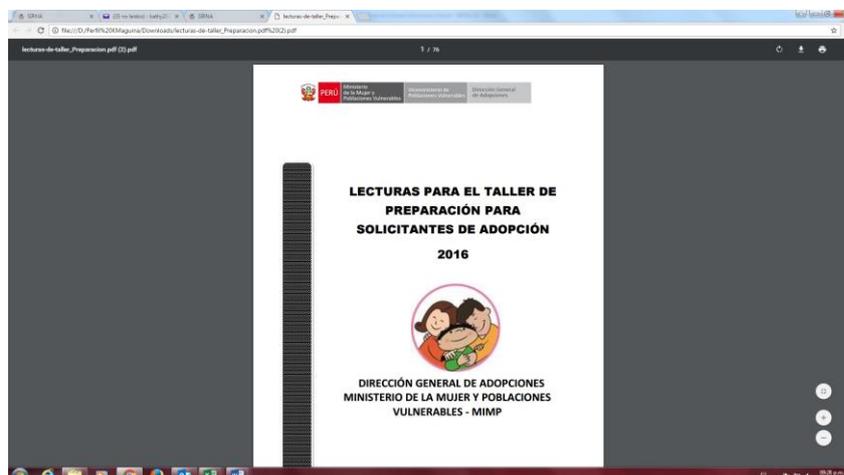
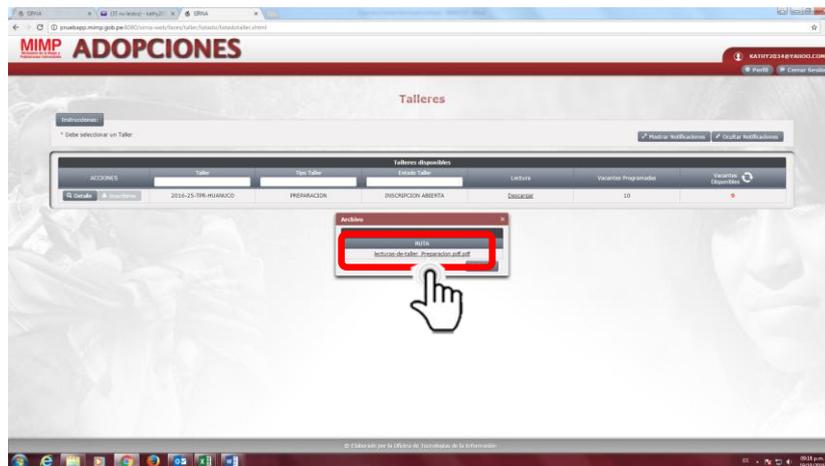
PERÚ

Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

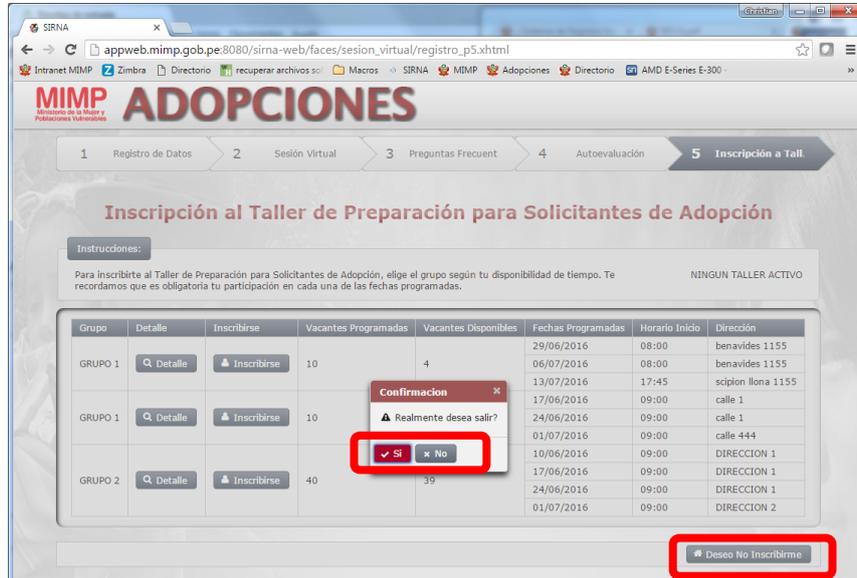
- Al hacer click en el enlace antes mencionado se abrirá la siguiente pantalla, en la que la persona solicitante deberá colocar el usuario y contraseña recibidos en su correo electrónico.



- Luego de ingresar al sistema, se deberá descargar el archivo adjunto que contiene cinco módulos, uno por cada reunión de taller. Dichos módulos son de lectura obligatoria previo a la asistencia de cada reunión del Taller de Preparación.



7. Si la persona usuaria no desea inscribirse al taller de preparación, hará click en el botón **“No deseo inscribirme”** y podrá reconfirmar su decisión haciendo click en el botón **“Si”** o **“No”**.



8. De hacer click en el botón **“Si”** el sistema retornará a la pantalla de inicio de sesión y podrá hacer su inscripción al taller en algún momento -dentro de los noventa días siguientes- accediendo al sistema a través del link enviado a su correo electrónico. De hacer click en **“No”** la persona se mantendrá en el sistema para realizar su inscripción al taller de preparación.

3. RECOMENDACIONES

- Se recomienda tener la versión más reciente de los navegadores Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer u otro. Pueden presentarse problemas con un navegador debido a virus informáticos o instalaciones no adecuadas, de ser así, intente con otro navegador.
- Las parejas deben realizar todo el procedimiento en forma conjunta.
- Para una mejor comprensión de la información que se brinda en la Sesión Informativa Virtual, se recomienda ver atentamente los videos y leer detenidamente la lectura.
- La información que se registre en el sistema tiene carácter de declaración jurada.
- De tener alguna dificultad en el ingreso al sistema o durante el desarrollo del mismo, estamos para atenderle en el teléfono 626-1600 anexos 1701 / 1703, también puede escribirnos al correo electrónico `adopcion@mimp.gob.pe`