

MINISTERIO DE LA MUJER
Y
POBLACIONES VULNERABLES



SISTEMA DE ENVIOS

MANUAL DE IMPORTAR Y EXPORTAR EXCEL

Para poder importar y exportar diferentes documentos al sistema, debemos seguir los siguientes pasos, en la última hoja podremos observar un cuadro donde se encuentran los códigos y el nombre del tipo de documentos a ingresar.

IMPORTAR EXCEL

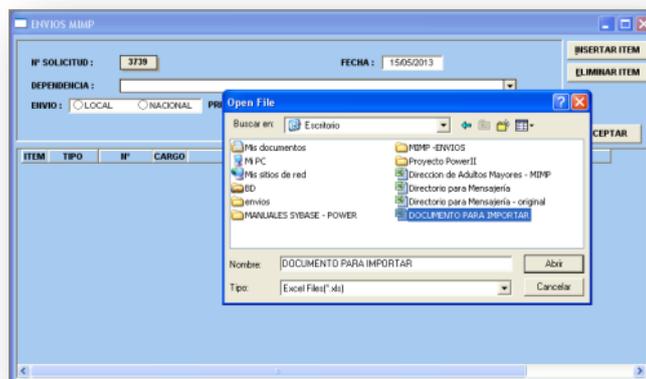
1. Llenar el Excel “ ”, el cual nos brinda el AREA DE DESARROLLO, no modificar la cabecera del Excel, ya que al modificarlo no se podrá importar al SISTEMA.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
mid_item	mid_ficha	mid_sobre	mid_tipo	txt_destinatario	txt_institucion	txt_direccion	num_subtotal	flg_tipo_doc	num_cc	txt_nro_doc	flg_devolucion	txt_devolucion	fec_retorno	mid_anio
1		1	14	Juan Perez	Gerencia Regional de Amazonas	Jr.Ortiz Arrieta Nº 1250 - Chachapoyas			SI	008-2013-MIMP-DGTEG				2013

2. Después de haber ingresado todos los datos en el Excel, ingresamos al SISTEMA DE ENVIOS, y crearemos una nueva solicitud, adicionamos una nueva ficha y le damos clic al botón “CARGA”



3. Al darle clic al botón “CARGA” nos mostrara el directorio donde buscaremos nuestro documento lo seleccionamos y de damos clic al botón abrir.



4. Y nos mostrara los datos que se ingreso en el Excel, le damos clic al botón “GUARDAR”.

ITEM	TIPO	N°	CARGO	DESTINATARIO	INSTITUCION	DIRECCION
1	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Silvio Torres castro	Gerencia Regional de Amazonas	J. Ortiz Arrieta N° 1250 - Chachap
2	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Hernán Molina Trujillo	Gerencia Regional de Ancash	Camp. Vichay s/n Huanaz
3	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Ing. Johnny Oscar Angulo Pilo	Gerencia Regional de Apurímac	J. Puno N° 107
4	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Dr. Jorge Luis Aguilar Gallardo	Gerencia Regional de Arequipa	Av. Unión 200 Urb. César Vallejo
5	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Jorge Montes Vero	Gerencia Regional de Ayacucho	J. Callao N° 122 - Huamanga
6	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Jairo Antonio Saez Vargas	Gerencia Regional de Cajamarca	J. Sta. Teresa Journal N° 351 - Ur
7	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Marco Palomino Peña	Gerencia Regional de Callao	Av. Elmer Faucett N° 3970
8	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Roberto Zegarra Alfaro	Gerencia Regional de Cuzco	Av. Tomasa Tito Condemayta s/n
9	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Miguel Angel Garcia Ramos	Gerencia Regional de Huancavelica	J. Torre Tagle N° 336
10	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Fernan Panduro Panduro	Gerencia Regional de Huánuco	Calle Calicanto N° 145 - Amaris
11	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Mario López Saldaña	Gerencia Regional de Ica	Av. Cutervo N° 920
12	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Henry Fernando López Cantorin	Gerencia Regional de Junín	J. Loreto N° 363 C Chivo - Huanco
13	Oficio MA	008-2013-MA	SI	Juan Francisco Cardoso Romero	Gerencia Regional de La Libertad	Av. Juan Tomás Stack N° 975-Km.

5. Y para verificar que se encuentra en el SISTEMA le damos clic al botón “LISTAR” y podremos observar que nuestra solicitud se guardo correctamente.

DEPENDENCIA	FECHA	MODALIDAD	PRIORIDAD	FICHA
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	15/05/2013	NACIONAL	NORMAL	3746
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	08/05/2013			3646
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	08/05/2013			3646
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	08/05/2013			3644
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	07/05/2013			3572
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	06/05/2013	NACIONAL	NORMAL	3424
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	06/05/2013	LOCAL	URGENTE	3423
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	02/05/2013	NACIONAL	NORMAL	3353
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	23/04/2013	LOCAL	URGENTE	3049
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	22/04/2013	NACIONAL	URGENTE	2945
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	22/04/2013	LOCAL	URGENTE	2936
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	17/04/2013	NACIONAL	URGENTE	2834
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	17/04/2013	LOCAL	URGENTE	2833
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	16/04/2013	LOCAL	URGENTE	2760
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	16/04/2013	NACIONAL	URGENTE	2756

EXPORTAR EXCEL

Antes de exportar una solicitud, debemos crear la carpeta "CARGA" en C:

1. Ingresamos al SISTEMA DE ENVIOS, y crearemos una nueva solicitud, damos clic al botón "LISTAR", seleccionamos la solicitud que se va a exportar y le damos doble clic.



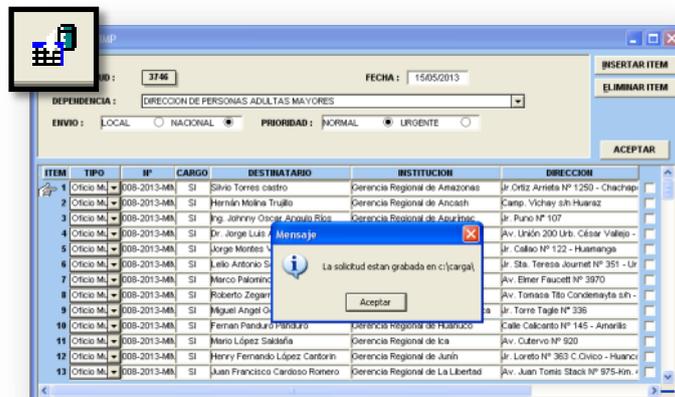
DEPENDENCIA	FECHA	MODALIDAD	PRIORIDAD	FICHA
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	15/05/2013	NACIONAL	NORMAL	3746
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	09/05/2013			3646
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	09/05/2013			3646
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	09/05/2013			3644
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	07/05/2013			3572
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	06/05/2013	NACIONAL	NORMAL	3424
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	06/05/2013	LOCAL	URGENTE	3423
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	02/05/2013	NACIONAL	NORMAL	3353
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	23/04/2013	LOCAL	URGENTE	3049
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	22/04/2013	NACIONAL	URGENTE	2945
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	22/04/2013	LOCAL	URGENTE	2936
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	17/04/2013	NACIONAL	URGENTE	2834
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	17/04/2013	LOCAL	URGENTE	2833
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	16/04/2013	LOCAL	URGENTE	2760
DIRECCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES	16/04/2013	NACIONAL	URGENTE	2758

2. Nos mostrara los documentos que se encuentran adjuntos a la solicitud seleccionada.



ITEM	TIPO	Nº	CARGO	DESTINATARIO	INSTITUCION	DIRECCION
1	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Silvio Torres castro	Gerencia Regional de Amazonas	Jr Ortiz Arrieta N° 1250 - Chachap
2	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Hernán Molina Trullío	Gerencia Regional de Ancash	Camp. Vichay s/n Huaraz
3	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Ing. Johnny Oscar Angulo Ríos	Gerencia Regional de Apurímac	Jr. Puno N° 107
4	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Dr. Jorge Luis Aguilar Gallardo	Gerencia Regional de Arequipa	Av. Unión 200 Urb. César Vallejo
5	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Jorge Montes Viana	Gerencia Regional de Ayacucho	Jr. Callao N° 122 - Huamanga
6	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Lello Antonio Saitz Vargas	Gerencia Regional de Cajamarca	Jr. Sta. Teresa Jourmet N° 351 - Ur
7	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Marco Palomino Peña	Gerencia Regional de Cusco	Av. Elmer Faucett N° 3970
8	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Roberto Zegarra Alfaro	Gerencia Regional de Cuzco	Av. Tomasa Tito Condemayta s/n
9	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Miguel Angel Garcia Ramos	Gerencia Regional de Huancavelica	Jr. Torre Tagle N° 336
10	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Fernan Panduro Panduro	Gerencia Regional de Huánuco	Calle Calacanto N° 145 - Anarillo
11	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Mario López Saldaña	Gerencia Regional de Ica	Av. Cutervo N° 920
12	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Henry Fernando López Cantorín	Gerencia Regional de Junín	Jr. Loreto N° 363 C. Civico - Huarco
13	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Juan Francisco Cardoso Romero	Gerencia Regional de La Libertad	Av. Juan Tomás Stack N° 975-Km.

3. Le damos clic al botón "DESCARGAR", y nos aparecerá un aviso informándonos que la solicitud se guardo en la carpeta "CARGA".

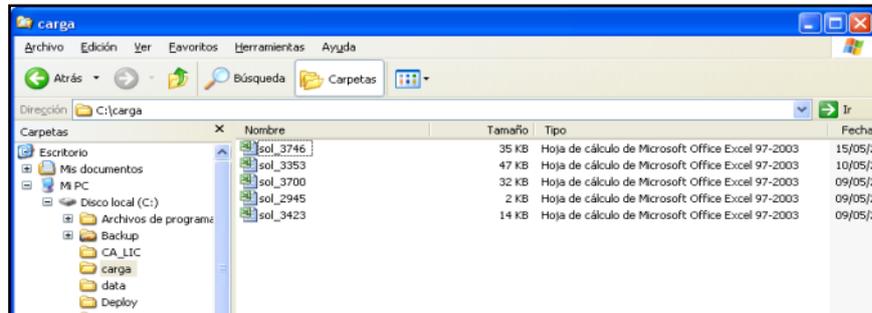


La solicitud estan grabada en c:\carga

ITEM	TIPO	Nº	CARGO	DESTINATARIO	INSTITUCION	DIRECCION
1	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Silvio Torres castro	Gerencia Regional de Amazonas	Jr Ortiz Arrieta N° 1250 - Chachap
2	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Hernán Molina Trullío	Gerencia Regional de Ancash	Camp. Vichay s/n Huaraz
3	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Ing. Johnny Oscar Angulo Ríos	Gerencia Regional de Apurímac	Jr. Puno N° 107
4	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Dr. Jorge Luis Aguilar Gallardo	Gerencia Regional de Arequipa	Av. Unión 200 Urb. César Vallejo
5	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Jorge Montes Viana	Gerencia Regional de Ayacucho	Jr. Callao N° 122 - Huamanga
6	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Lello Antonio Saitz Vargas	Gerencia Regional de Cajamarca	Jr. Sta. Teresa Jourmet N° 351 - Ur
7	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Marco Palomino Peña	Gerencia Regional de Cusco	Av. Elmer Faucett N° 3970
8	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Roberto Zegarra Alfaro	Gerencia Regional de Cuzco	Av. Tomasa Tito Condemayta s/n
9	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Miguel Angel Garcia Ramos	Gerencia Regional de Huancavelica	Jr. Torre Tagle N° 336
10	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Fernan Panduro Panduro	Gerencia Regional de Huánuco	Calle Calacanto N° 145 - Anarillo
11	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Mario López Saldaña	Gerencia Regional de Ica	Av. Cutervo N° 920
12	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Henry Fernando López Cantorín	Gerencia Regional de Junín	Jr. Loreto N° 363 C. Civico - Huarco
13	Oficio M.I.	008-2013-MI	SI	Juan Francisco Cardoso Romero	Gerencia Regional de La Libertad	Av. Juan Tomás Stack N° 975-Km.

4. Para verificar si el archivo fue exportado de manera correcta, ingresamos a la carpeta C:\CARGA, y ahí encontraremos la solicitud con el nombre : SOL_”Nº de la solicitud”.

Nosotros buscamos la solicitud “Nº 3746”, entonces en la carpeta CARGA nuestro Excel tendrá el nombre “SOL_3746”.



LEYENDA

Para poder importar listas de documentos, los pasos que tenemos que seguir son los siguientes:

- 1.- No modificar la "CABECERA" del excel.
- 2.- Ingresar solo los datos en las celdas de color blanco
- 3.- nid_item y nid_sobre tendran el mismo codigo.
- 4.- En **nid_tipo** ingresaremos el CODIGO del documento, que se encuentra en la parte inferior:

- 1 : OFICIO
- 2 : MEMO
- 3 : CARTA
- 4 : SOBRE
- 5 : PAQUETE
- 6 : COMPROBANTE DE PAGO
- 7 : FACTURA
- 8 : INFORME
- 9 : RECIBO
- 10 : GUYA
- 11 : ESCRITOS
- 12 : HOJA DE TRAMITE
- 13 : NOTA
- 14 : OFICIO MULTIPLE
- 15 : CARGO
- 16 : COPIA
- 17 : MEMO MULTIPLE
- 18 : CARTA MULTIPLE
- 19 : OFICIO CIRCULAR
- 20 : MEMO CIRCULAR
- 21 : INVITACION
- 22 : CERTIFICADO
- 23 : TARGETA
- 24 : CONSTANCIA