**Elaborado por:**

Oficina General de Monitoreo, Evaluación de Políticas y Gestión Descentralizada (OGMEPGD)

Dirección General de Niñas, Niños y Adolescentes (DGNNA)

Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (OGPP)

**Plan de Seguimiento y Evaluación de la**

Política Nacional Multisectorial para Niñas, Niños y Adolescentes al 2030

*2021-2023*



Contenido

[1. Introducción 2](#_Toc88832656)

[2. Siglas o acrónimos 3](#_Toc88832657)

[3. Glosario 4](#_Toc88832658)

[4. Antecedentes 4](#_Toc88832659)

[5. Justificación 4](#_Toc88832660)

[6. Base Legal 5](#_Toc88832661)

[7. Principales conceptos 6](#_Toc88832662)

[8. Diagnóstico 7](#_Toc88832663)

[9. Finalidad 8](#_Toc88832664)

[10. Objetivos del PASE 8](#_Toc88832665)

[11. Metodología 8](#_Toc88832666)

[12. Implementación del PASE 11](#_Toc88832667)

[13. Cronograma de actividades 15](#_Toc88832668)

[14. Responsabilidad 20](#_Toc88832669)

[15. Evaluación del desempeño del PASE 20](#_Toc88832670)

[16. Anexos 21](#_Toc88832671)

# Introducción

El presente documento tiene como objetivo presentar el Plan de Seguimiento y Evaluación (PASE) 2021-2023 de la Política Nacional Multisectorial para Niñas, Niños y Adolescentes al 2030 (PNMNNA) correspondiente a los años fiscales 2021-2030, aprobada el 25 de junio de 2021 mediante Decreto Supremo N° 008-2021-MIMP. Esta herramienta permite planificar, establecer responsabilidades e indicar los recursos necesarios para realizar las acciones de seguimiento a esta intervención, a fin de reconocer el cumplimiento de sus resultados en correspondencia con las necesidades de la ciudadanía y la prestación de servicios de calidad.

La PNMNNA tiene como finalidad atender la situación en la cual las NNA tienen restringidos sus derechos y se vulneran o son insuficientes las condiciones para su adecuada supervivencia, el pleno desarrollo, protección y participación en la sociedad. Para coadyuvar a la reducción de este problema, la PNMNNA plantea 5 objetivos prioritarios medidos a través de 17 indicadores, 22 lineamientos y 47 servicios priorizados, cada uno con su respectivo indicador, cuya provisión se encuentra a cargo de las entidades públicas en los tres niveles de gobierno.

El Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) es el ente rector en la promoción y protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes y conduce la PNMNNA a través de la Dirección General de Niñas, Niños y Adolescentes (DGNNA) El seguimiento y evaluación de esta intervención involucra a más de una instancia, el acompañamiento y asistencia de este proceso está a cargo de la Oficina de Planeamiento (OP) de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (OGPP), en su condición de integrante del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN). Mientras que la Oficina General de Monitoreo, Evaluación de Políticas y Gestión Descentralizada (OGMEPGD) a través de la Oficina de Monitoreo y Evaluación de Políticas (OMEP), conduce y es responsable técnico de las acciones para el seguimiento y evaluación, para lo cual debe coordinar tanto con la DGNNA.

En este contexto, la OGMEPGD, en coordinación con la DGNNA y OGPP, elaboraron el presente Plan de Seguimiento y Evaluación (PASE) para el periodo 2021-2023. El PASE consta de 16 secciones, las cuales incorporan el marco normativo, principales conceptos, objetivos y rutinas de seguimiento y evaluación. Además, presenta una estrategia de implementación que incorpora un cronograma, responsabilidades y plazos de cumplimiento, así como un esquema de evaluación de su propia implementación.

# Siglas o acrónimos

**CEPLAN:** Centro Nacional de Planeamiento Estratégico

**DGNNA**: Dirección General de Niñas, Niños y Adolescentes

**ENAHO:** Encuesta Nacional de Hogares

**ESE:** Equipo de Seguimiento y Evaluación

**GISE:** Gestión de información, seguimiento y evaluación

**INABIF:** Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar

**INEI:** Instituto Nacional de Estadística e Informática

**MEF:** Ministerio de Economía y Finanzas

**MIMP:** Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

**OGMEPGD**: Oficina General de Monitoreo, Evaluación de Políticas y Gestión Descentralizada

**OGPP:** Oficina General de Planificación y Presupuesto

**OP:** Oficina de Planeamiento

**OMEP**: Oficina de Monitoreo y Evaluación de Políticas

**OEA**: Organización de Estados Americanos

**NNA**: Niñas, niños y adolescentes

**PAS:** Plan Anual de Seguimiento

**PASE:** Plan de Seguimiento y Evaluación

**PCM**: Presidencia del Consejo de Ministros

**PDC:** Plan de Desarrollo Concertado

**PESEM:** Plan Estratégico Sectorial Multianual

**PEM:** Planes Especiales Multisectoriales

**PEI:** Plan Estratégico Institucional

**POI:** Plan Operativo Institucional

**PNMGP:** Política Nacional de Modernización en la Gestión Pública

**PNMNNA:** Política Nacional Multisectorial para Niñas, Niños y Adolescentes al 2030

**S&E:** Seguimiento y Evaluación

**ROF:** Reglamento de Operaciones y Funciones

**RENE:** Reporte Nominal Estandarizado

**SINAPLAN:** Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

# Glosario

A efectos de revisar las definiciones de los términos relacionados con los procesos de seguimiento y evaluación, revisar el Anexo 01: Glosario de términos, acrónimos y abreviaturas de la Directiva General N° 010 - 2016 -MIMP.

# Antecedentes

A inicios de enero de 2013, la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM) aprobó la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública (PNMGP) como principal instrumento orientador de la modernización de la gestión pública en el Perú, el cual se basa en un modelo de gestión de resultados centrado en la ciudadanía.

Este proceso de modernización cuenta con 5 pilares fundamentales para su implementación, entre los cuales el sistema de información, seguimiento, monitoreo, evaluación y gestión del conocimiento cuenta con un papel protagonista, en tanto permite verificar si las intervenciones del Estado cumplen de manera eficiente y eficaz con las necesidades de la ciudadanía.

En el marco de la PNMGP, la OMEP elaboró la Directiva General N° 010-2016-MIMP “Normas para el seguimiento y evaluación en el MIMP”, en la cual se establece el Plan Anual de Seguimiento (PAS) como una herramienta que permite planificar, establecer responsabilidades e indicar los recursos para las acciones de seguimiento y evaluación de las intervenciones del sector. De esta manera, se busca organizar las rutinas para medir oportunamente y con transparencia la eficacia en el cumplimiento de los objetivos, la eficiencia en el uso de recursos y la calidad o el grado de satisfacción percibida por los ciudadanos atendidos.

Posteriormente, se planteó la necesidad de ampliar el PAS con acciones de evaluación en tanto la directiva solo lo circunscribía al seguimiento, asimismo modificar el periodo de un año a dos en tanto sus actividades se extendían pasado el año, por ello se planteó como denominación Plan de Seguimiento y Evaluación (PASE).

Para la viabilidad del PASE 2021-2023 de la PNMNNA, se ha designado al Equipo de Seguimiento y Evaluación (ESE) de la política, el mismo que está conformada por profesionales de la Dirección de Políticas de Niñas, Niños y Adolescentes (DPNNA), la Oficina de Planeamiento (OP) y la Oficina de Monitoreo y Evaluación de Políticas (OMEP).

# Justificación

La elaboración del PASE 2021-2023 de la PNMNNA, enmarcado dentro de la PNMGP, permite planificar oportunamente todas las acciones de seguimiento y evaluación de la política, las cuales se han clasificado en 2 dimensiones de trabajo. Por un lado, se encuentran los reportes CEPLAN que son rutinas de reporte de información establecidas por el CEPLAN y, por otro lado, los reportes de seguimiento comprensivo que responden a las necesidades de información del MIMP para la mejora continua del desempeño de la PNMNNA.

# Base Legal

* Mediante Decreto Supremo Nº 001-2012-MIMP, de fecha 20 de abril de 2012, se aprueba el "Plan Nacional de Acción por la Infancia y la Adolescencia - PNAIA 2012-2021".
* Mediante Decreto Supremo N°004-2013-PCM, de fecha 9 de enero de 2013, se aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública (PNMGP), principal instrumento orientador de la modernización de la gestión pública en el Perú, la cual busca orientar, articular e impulsar el proceso de modernización hacia una gestión pública orientada a resultados al servicio de la ciudadanía y desarrollo del país. Dicha política plantea como uno de sus objetivos específicos: monitorear y evaluar la eficiencia y eficacia en la transformación de los insumos en los productos y resultados que la ciudadanía demanda; asimismo, plantea como uno de sus 5 pilares el sistema de información, seguimiento, monitoreo, evaluación y gestión del conocimiento.
* Mediante Ley N°30362, de fecha 26 de octubre de 2015, se eleva a rango de Ley el Decreto Supremo Nº 001-2012-MIMP y declara de interés nacional y preferente atención la asignación de Recursos Públicos para garantizar el cumplimiento del Plan Nacional de Acción por la Infancia y la Adolescencia - PNAIA 2012-2021.
* Mediante Resolución Ministerial N° 142-2016-MIMP, de fecha 27 de junio de 2016, se aprueba la Directiva General N°010-2016-MIMP “Normas para el seguimiento y evaluación en el MIMP”, la misma que establece roles, responsabilidades, procedimientos y herramientas para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes especiales multisectoriales, programas y proyectos del MIMP.
* Mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 057-2018/CEPLAN/PCD, de fecha 14 de noviembre de 2018, se aprueba la Guía de Políticas Nacionales del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), el cual establece la metodología para el diseño y/o actualización, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las políticas nacionales.
* Mediante Resolución Ministerial N° 194-2019-MIMP, de fecha 24 de julio de 2019, se aprueba la lista sectorial de Políticas Nacionales bajo rectoría o conducción del MIMP que son priorizadas para su elaboración y/o actualización, entre las cuales se encuentra la “Política Nacional para las Niñas, Niños y Adolescentes al 2030”.
* Mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00015-2021/CEPLAN/PCD, de fecha 10 de marzo de 2021, se aprueba la Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del SINAPLAN, el cual brinda orientaciones para el proceso de seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes.
* Mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00015-2021/CEPLAN/PCD, de fecha 10 de marzo de 2021, se aprueba la Guía para la elaboración de indicadores de políticas nacionales y planes estratégicos, el cual brinda orientaciones para la elaboración de indicadores de políticas nacionales y planes.
* Mediante Resolución Ministerial N° 127-2020-MIMP, de fecha 30 de abril de 2021, se aprueba la Directiva “Normas para la Gestión de Información de las Intervenciones del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP)”, con el objetivo de normar los procedimientos, herramientas y responsabilidades para la gestión de información de las intervenciones del sector.
* Mediante Decreto Supremo N° 012-2021-MIMP, de fecha 15 de julio de 2021, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP), en el que se establecen las responsabilidades de los órganos que conforman el sector.
* Mediante Decreto Supremo N° 008-2021-MIMP, de fecha 25 de junio de 2021, se aprueba la Política Nacional Multisectorial para Niñas, Niños y Adolescentes al 2030 (PNMNNA) que tiene como finalidad el abordaje del problema público expresado en las limitaciones que tienen las niñas, niños y adolescentes para el ejercicio de sus derechos.

# Principales conceptos

A continuación, se desarrollarán brevemente las principales definiciones conceptuales de las acciones a realizar en el marco del PASE 2021-2030 de la PNMNNA.

* **Gestión de la Información:** conjunto de actividades relacionadas con la definición e implementación de un proceso para recoger, organizar y analizar datos, con enfoque integral, de proceso y orientado a la ciudadanía, con el objetivo de convertirlos en información y proveerla de manera oportuna, consistente, coherente y de calidad, para la toma de decisiones y rendición de cuentas.
* **Monitoreo o seguimiento simple**: es un proceso continuo, vinculado con la recolección, sistematización, diseño de indicadores y elaboración de reportes de seguimiento, a través de los cuales se puede verificar el avance en la consecución de objetivos dentro de un periodo de tiempo (programado/ejecutado), sobre la base de un conjunto de indicadores, metas establecidas, presupuestos asignados y responsables.
* **Monitoreo o seguimiento comprensivo**: sobre la base del reporte de seguimiento, sus responsables desarrollan acciones relacionadas con la identificación de debilidades, desviaciones, fallas, con el propósito de corregir el proceso de implementación de la intervención, propiciando de esta manera la toma de decisiones estratégica que conlleve al cumplimiento de los objetivos planteados.
* **Evaluación:** valoración puntual, objetiva, integral y sistémica en un determinado momento, ya sea en el diseño de la intervención para determinar la consistencia y coherencia en el planteamiento de sus objetivos, así como también en curso de ejecución o una vez concluida, que permite verificar los resultados, impactos, lecciones aprendidas y la sostenibilidad del valor público generado en la población objetivo. Esta valoración permite a los tomadores de decisiones reformular procesos para solucionar problemas identificados.

# Diagnóstico

El presente diagnóstico tiene como objetivo identificar cuál es el estado situacional de la PNMNNA, bajo un enfoque de análisis que aborda la capacidad institucional para realizar acciones de Gestión de la información, Seguimiento y Evaluación (GISE). Este análisis se centra en 5 criterios de análisis y se puntúa del 1 al 4, siendo 4 el máximo puntaje.

**Tabla N° 01: Diagnóstico de capacidad institucional para la GISE\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | Criterios | Objetivos del análisis | Puntuación | Comentarios |
| 1 | Diseño | Identificar la coherencia y consistencia de elementos del diseño de la política. | 3 | Cuenta con modelo sustentado en diagnóstico que identifica las relaciones causales con el problema público que busca solucionar o contribuir. |
| 2 | Seguimiento | Identificar el nivel de implementación del seguimiento a una intervención. | 1 | Los servicios de la PNMNNA se encuentran en proceso de implementación, por lo que no se ha realizado seguimiento. |
| 3 | Gestión de la Información | Identificar el nivel de implementación de los procesos de recolección, almacenamiento, procesamiento, análisis y difusión de información. | 3 | Se vienen construyendo herramientas de recojo de información estandarizadas, almacenamiento y procesamiento con validación simple/básica. |
| 4 | Evidencias | Identificar la existencia, utilidad y difusión de evidencias en una intervención. | 1 | La PNMNNA incorpora algunas evidencias en el diagnóstico del problema público; no obstante, los servicios incluidos no necesariamente responden a intervenciones con demostrada efectividad para la consecución de los Objetivos Prioritarios. |
| 5 | Recursos humanos y financieros | Identificar la calificación y exclusividad de los recursos humanos, así como la disponibilidad de recursos financieros. | 3 | Cuenta con personal con capacidades para la GISE; sin embargo, el personal no es exclusivo para estas acciones. |
| \* El diagnóstico de capacidad institucional se realizó en noviembre de 2021.  Gráfico N° 01: Telaraña socrática sobre el diagnóstico de capacidad institucional para la GISE | | | | |

# Finalidad

Promover la gestión de información, el uso del seguimiento y la evaluación en la toma de decisiones institucional en la PNMNNA, orientando de manera informada hacia el logro de resultados, en correspondencia con las necesidades de la ciudadanía.

# Objetivos del PASE

**Objetivo General**

Planificar las acciones de gestión de información, seguimiento y evaluación de la PNMNNA en correspondencia con las metas establecidas en la política.

**Objetivos Específicos**

* Generar y gestionar evidencias de calidad para la toma de decisiones que permita la mejora continua, a través de matrices de compromisos acordados por los actores involucrados en la prestación de servicios.
* Gestionar información estratégica de la PNMNNA, a fin de disponer oportunamente de insumos para el cálculo de indicadores y posteriores acciones de seguimiento para la mejora continua.
* Identificar los nudos críticos, cuellos de botella y las limitaciones experimentadas en el proceso de implementación de la PNMNNA, así como los principales factores que influyen para la consecución de metas.

# Metodología

Para el seguimiento y evaluación se plantean dos dimensiones que agrupan los hitos del PASE.

* Hito 1 Gestión de la información

Dimensiones de trabajo para el S&E

Para el seguimiento y evaluación se plantean dos dimensiones que agrupan los hitos del PASE.

* **Reportes CEPLAN**: La primera dimensión se enmarca en el cumplimiento de lo establecido por Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN) mediante la Guía de seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN). Esta dimensión configura una rutina establecida por CEPLAN, a fin de dar cuenta sobre el cumplimiento de metas de la PNMNNA en contribución a la Política General de Gobierno. Los hitos necesarios para ello son:
  + Hito 2: Reporte de seguimiento (abril)
  + Hito 3: Evaluación de implementación (mayo)
  + Hito 4: Evaluación de resultados (mayo)
  + Hito 5: Reporte de cumplimiento (junio)

* **Seguimiento Comprensivo:** La segunda dimensión se enmarca en la perspectiva de mejora continua establecida desde el MIMP, que orienta este grupo de acciones a la generación de información relevante que permita tomar decisiones para la mejora de servicios que contribuirán en el cumplimiento de los objetivos prioritarios y a la generación de valor público en la ciudadanía. A diferencia del reporte de seguimiento de CEPLAN, este producto se desarrollará cada semestre, pudiéndose ampliar a periodos más cortos. Los hitos necesarios para ello son:
  + Hito 6: Planificación metodológica
  + Hito 7: Análisis comprensivo
  + Hito 8: Compromisos de mejora

Objeto de seguimiento y evaluación

Cada uno de los hitos cuenta con una rutina de acciones de seguimiento y evaluación en relación con un **objeto de análisis**, definido como el elemento instrumental que permitirá generar información relevante para la toma de decisiones. De los siete hitos propuestos, tres desarrollan el objeto de análisis del seguimiento y evaluación, así como sus insumos e instrumentos:

**Tabla N° 02: Objeto de seguimiento y evaluación con sus respectivos insumos e instrumentos**

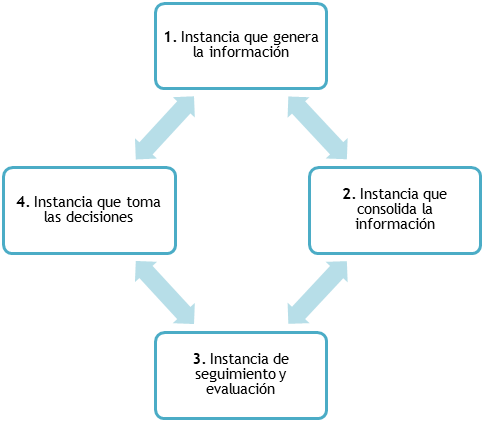
| Dimensión | Hitos/Productos | Objeto de análisis | Insumos e instrumentos para análisis |
| --- | --- | --- | --- |
| Reportes CEPLAN | Reporte de seguimiento | - Indicadores de objetivos prioritarios y de servicios, así como sus respectivas fichas técnicas.  - Actores clave en la provisión de servicios | - Logros esperados y valores alcanzados de los indicadores de objetivos prioritarios y de servicios.  - Información cualitativa recogida a través de entrevistas a actores clave en la provisión de servicios.  - Matriz de compromisos con medidas adoptadas para mejorar los servicios. |
| Evaluación de implementación | - Cronograma de actividades para la implementación de servicios.  - Alineamiento de la política con otros instrumentos de planificación (PESEM, PEI y POI) de las entidades responsables de la provisión de los 47 servicios.  - Indicadores de objetivos prioritarios y de servicios, así como sus respectivas fichas técnicas.  - Actores clave en la provisión de servicios. | - Logros esperados y valores alcanzados de los indicadores de objetivos prioritarios y de servicios.  - Información cualitativa recogida a través de entrevistas a actores clave en la provisión de servicios.  - Matriz de compromisos con medidas adoptadas para mejorar los servicios.  - Reporte de seguimiento |
| Evaluación de resultados | - Indicadores de objetivos prioritarios y de servicios, así como sus respectivas fichas técnicas.  - Actores clave en la provisión de servicios. | - Logros esperados y valores alcanzados de los indicadores de objetivos prioritarios y de servicios.  - Información cualitativa recogida a través de entrevistas a actores clave en la provisión de servicios.  - Matriz de compromisos con medidas adoptadas para mejorar los servicios.  - Reportes CEPLAN elaborados previamente |
| Reporte de cumplimiento | - Evaluación de implementación y de resultados. | - Logros esperados y valores alcanzados de los indicadores de objetivos prioritarios y de servicios.  - Información cualitativa recogida a través de entrevistas a actores clave en la provisión de servicios.  - Matriz de compromisos con medidas adoptadas para mejorar los servicios. |
| Seguimiento comprensivo | Seguimiento comprensivo de políticas:   * Principales resultados * Alertas   Recomendaciones de mejora | - Flujo de procesos para la implementación de servicios.  - Indicadores de objetivos prioritarios y de servicios, así como sus respectivas fichas técnicas.  - Información cualitativa recogida a través de entrevistas. | - Logros esperados y valores alcanzados de los indicadores de objetivos prioritarios y de servicios.  - Entrevistas a actores clave en la provisión de servicios.  - Matriz de compromisos con medidas adoptadas para mejorar los servicios.  - Reportes CEPLAN elaborados previamente |

# Implementación del PASE

Para la implementación del PASE, se seguirán las siguientes orientaciones respecto a las dos dimensiones de trabajo planteadas en la sección de metodología. De manera general, como parte de la rutina de gestión de información para el seguimiento y evaluación, se propone el siguiente esquema de trabajo:

**Gráfico N° 02: Esquema de trabajo para la implementación del seguimiento y evaluación**

* Consolidación de datos de acuerdo con las RENE
* Procesamiento de información (recodificación, organización, etc.)
* Análisis de calidad de datos
* Cálculo de indicadores de desempeño
* Recojo y análisis de información cualitativa
* Identificación de debilidades, desviaciones, fallas o cuellos de botellas
* Identificación de alertas para el planteamiento de recomendaciones de mejora



* Análisis de recomendaciones
* Matriz de compromisos de mejora
* Recojo de información directamente con la ciudadanía
* Registro inicial de información en formatos internos

Reportes CEPLAN

Son un conjunto de reportes para presentar los avances de la PNMNNA al CEPLAN, los mismos que se encuentran definidos en la Guía de seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del SINAPLAN del CEPLAN. En dicho documento, se encuentran los plazos para cada uno de los 4 reportes que se deben presentar:

**Tabla N° 03: Plazos de los reportes CEPLAN\***

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de reporte | Plazo de entrega |
| Reporte de seguimiento | Último día hábil del mes de abril |
| Evaluación de implementación | Último día hábil del mes de mayo |
| Evaluación de resultados\*\* | Último día hábil del mes de mayo |
| Reporte de cumplimiento | 15 de junio |

\*Para el año 2022, el periodo de análisis de los reportes CEPLAN corresponderá desde la implementación de la PNMNNA hasta diciembre 2021. Para los siguientes años, se analizarán los resultados anuales (enero-diciembre)

\*\* La evaluación de resultados se realiza cada 2 años

Los hitos establecidos para el proceso de gestión de información, seguimiento y evaluación de la PNMNNA consisten en:

**Hito 1: Gestión de la información**

Este hito consiste en diseñar y validar los Reportes Nominales Estandarizados (RENE), la estructura de reportes estadísticos y las herramientas para el recojo de información que permitan el cálculo de indicadores consistentes, como resultado de la aplicación de metodologías para la mejora de la calidad de datos.

**Hito 2: Reporte de seguimiento**

De acuerdo con la de seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del SINAPLAN del CEPLAN, el reporte consiste en la recopilación anual de información cuantitativa de los valores obtenidos respecto a los logros esperados de los indicadores de objetivos prioritarios y de servicios de la política, así como también un análisis cualitativo sobre los principales motivos asociados para el cumplimiento o no de la meta.

**Hito 3: Evaluación de implementación**

Consiste en analizar si los PESEM, PEM, PDC, PEI y POI de las entidades públicas contienen objetivos estratégicos, acciones estratégicas o actividades operativas que permitan implementar los servicios de la política. Para el caso de los PEI, se deberá analizar si los servicios entregados a la población cumplen con los estándares de cumplimiento previstos en los servicios de la política. Además, se debe reportar el avance en el desempeño de los servicios y presentar qué actividades se realizaron para su implementación y cumplimiento de los lineamientos.

**Hito 4: Evaluación de resultados**

Se analizan los avances medidos a través de los indicadores de objetivos prioritarios y de servicios de la política, contrastando las actividades implementadas con los resultados obtenidos y los logros esperados, a fin de identificar los factores que contribuyeron o evitaron el buen desempeño en términos de eficaciao eficiencia. El insumo principal para realizar el análisis sobre la evolución de los indicadores es el reporte de seguimiento que permitirá analizar sus principales alcances, las limitaciones y las oportunidades de mejora.

**Hito 5: Reporte de cumplimiento**

Se describe el avance y situación actual de la política que busca dar solución al problema público identificado. Estos reportes son resúmenes de lo analizado en los Informes de Evaluación de Implementación y/o de Resultados. En ese sentido, en los reportes de cumplimiento se deben mencionar los aspectos más relevantes que se han obtenido de las evaluaciones.

Seguimiento comprensivo[[1]](#footnote-1)

El mecanismo central de reporte de información en el marco de las acciones de mejora continua de la OMEP de la OGMEPGD es el informe de seguimiento comprensivo. El seguimiento comprensivo consiste en una apreciación integral que identifica debilidades, desviaciones, fallas, con el propósito de corregir el proceso de implementación de la intervención, mediante un diseño metodológico mixto (cuantitativo y cualitativo) que incorpora trabajo de campo, sistematización de información y triangulación de información con los resultados de los avances en los indicadores de la PNMNNA.

A diferencia de los Reportes CEPLAN, este seguimiento se realizará semestralmente y se enfocará en los servicios, así como su contribución a los objetivos prioritarios de la política, a fin de obtener información oportuna para la toma de decisiones y mejora permanente. Este producto involucra tres grandes actividades, además del Hito 1 Gestión de la información:

**Hito 6: Planificación metodológica y recojo de información**

La planificación metodológica consiste en establecer criterios de selección para abordar el análisis comprensivo en servicios de la PNMNNA, considerando los resultados de los indicadores. Para ello, se elaboran previamente los RENE de cada servicio y se desarrollan y testean las herramientas de recojo de información, cuya aplicación mediante visitas inopinadas y/o entrevistas virtuales permitirán realizar una apreciación integral respecto a determinados factores que configuran cuellos de botella, facilitantes y/o limitantes en el proceso de implementación de los servicios.

**Hito 7: Análisis comprensivo**

El análisis comprensivo consiste en realizar un análisis triangulado sobre la base de los hallazgos encontrados en la sección anterior y los Reportes CEPLAN previamente elaborados, así como información de carácter presupuestal y territorial de manera progresiva. Asimismo, con base en criterios técnicos, establece recomendaciones para mejorar los procesos de implementación de los servicios en el marco de la PNMNNA, en contribución al cumplimiento de logros esperados de los indicadores de servicios.

**Hito 8: Implementación de compromisos de mejora**

La implementación de compromisos de mejora son un elemento fundamental que permiten visualizar los cambios o innovaciones realizadas en los servicios con relación a las recomendaciones emitidas en el análisis comprensivo. En tal sentido, el establecimiento de compromisos de mejora consiste en la elaboración de una Matriz de Compromisos, así como el establecimiento de espacios de socialización de resultados con los y las tomadores de decisión para analizar la viabilidad de implementación de los compromisos y asumir responsabilidades concretas para implementarlos.

Respecto al seguimiento comprensivo

La implementación del seguimiento comprensivo a los servicios de la PNMNNA está en función de la disponibilidad de la información que remitan las instancias responsables de gestión de la información. En ese sentido, considerando que la PNMNNA se ha implementado en el presente año 2021, resulta pertinente realizar distintos niveles de priorización al seguimiento de servicios en el marco del seguimiento comprensivo:

1. Muy prioritario: servicios nuevos o existentes bajo responsabilidad directa del MIMP
2. Prioritario: servicios existentes bajo responsabilidad directa de otros sectores que se incluyeron en la PNMNNA
3. En función de la disponibilidad de información: servicios nuevos creados a partir de la PNMNNA bajo responsabilidad directa de otros sectores

# Cronograma de actividades

**Tabla N° 04: Cronograma de actividades 2021-2023[[2]](#footnote-2)**

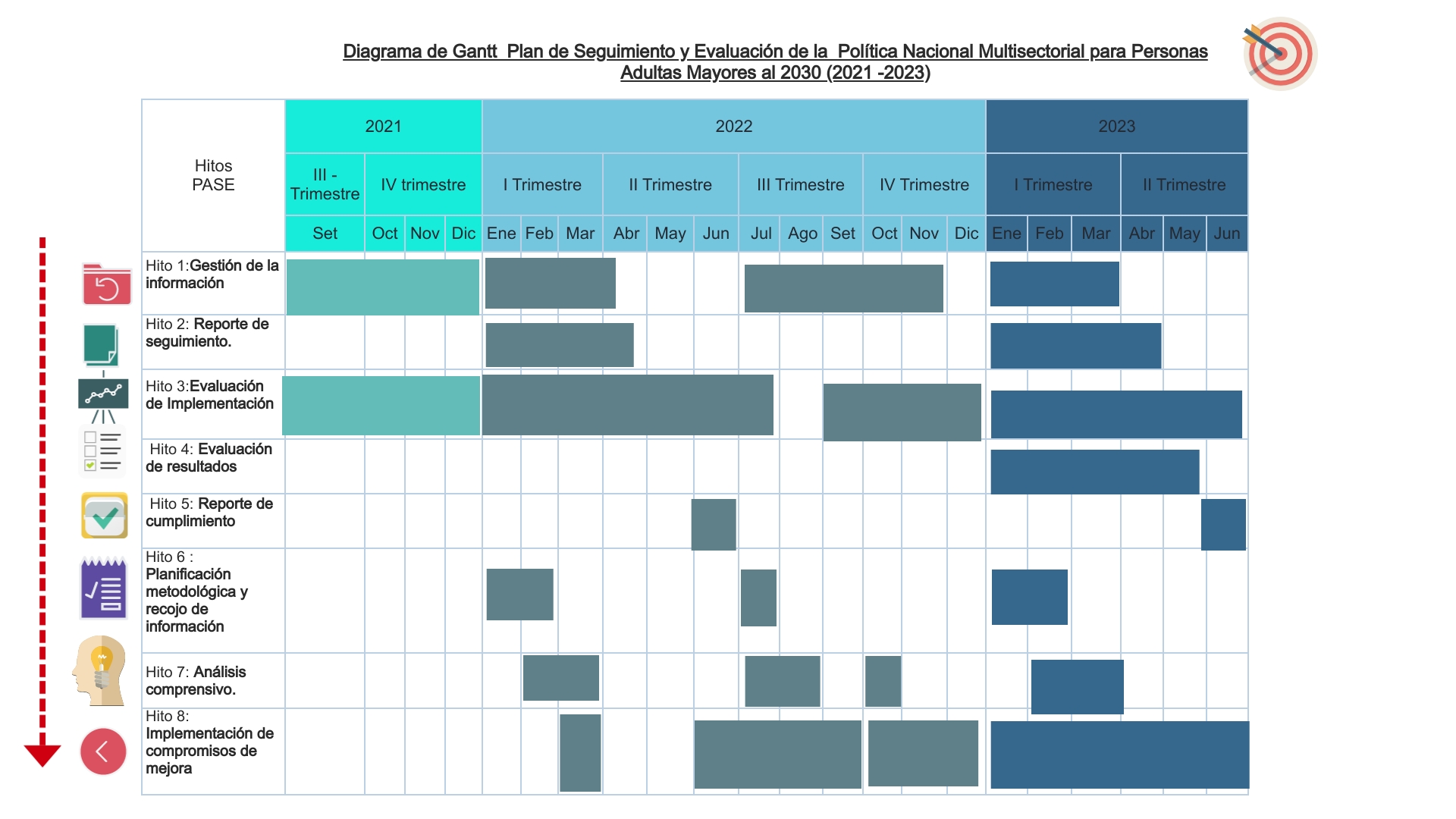
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | | | | | | **2023** | | | | | |
|  | ***1. Reportes CEPLAN*** |  | **S** | **O** | **N** | **D** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** |
| ***N°*** | ***Hito 1: Gestión de la información*** | **Responsables** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | *Definición, diseño y actualización de las RENE con indicadores de OP y de servicios* | OMEP-DPNNA | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |
| 2 | *Asistencia Técnica a entidades públicas para construcción de RENE* | OMEP-DPNNA |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x |  |  |  |  |  |  |
| 3 | *Capacitación en la aplicación de sintaxis de cálculo de indicadores de OP al INEI* | OMEP |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |
| 4 | *Solicitud de RENE a las entidades públicas* | DPNNA |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |
| 5 | *Solicitud de reporte estadístico al INEI* | DPNNA |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |
| 6 | *Reporte de RENE de las entidades públicas a DPNNA* | ENTIDADES |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 7 | *Reporte de reporte estadístico del INEI a DPNNA* | ENTIDADES |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |
| 8 | *Análisis de calidad de datos y envío de correo electrónico con observaciones* | OMEP |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| 9 | *Subsanación de observaciones de las RENE* | ENTIDADES |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| 10 | *Consolidación de información en la Matriz de Seguimiento y cálculo de indicadores* | OMEP |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
|  | ***Hito 2: Reporte de seguimiento*** | **Responsables** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | *Selección de Objetivos Prioritarios y servicios que serán objeto de análisis* | OMEP- DPNNA |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 12 | *Diseño metodológico e instrumental de recojo de información cualitativa* | OMEP |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |
| 13 | *Aplicación de instrumentos de recojo de información cualitativa* | OMEP |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |
| 14 | *Triangulación de información cuantitativa y cualitativa* | OMEP |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| 15 | *Elaboración de reporte de seguimiento* | OMEP- DPNNA |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |
| 16 | *Remisión de resultados de indicadores y análisis a la OGPP* | DPNNA |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |
| 17 | *Registro de valores en aplicativo CEPLAN V.1. y emisión de reporte estandarizado* | OGPP |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |
| 18 | *Remisión del reporte de seguimiento a los sectores intervinientes* | OGPP |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |
| 19 | *Actualización del Tablero de Desempeño MIMP* | OMEP |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |
|  | ***Hito 3: Evaluación de implementación*** | **Responsables** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | *Verificar el alineamiento de los servicios con el marco estratégico e institucional de las entidades* | DPNNA-ENTIDADES-OGPP\* | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |
| 21 | *Identificación de actividades realizadas para la implementación de servicios* | DPNNA-ENTIDADES-OGPP\* |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 22 | *Selección de Objetivos Prioritarios y servicios que serán objeto de análisis* | OMEP- DPNNA |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 23 | *Diseño metodológico e instrumental de recojo de información cualitativa* | OMEP |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |
| 24 | *Aplicación de instrumentos de recojo de información cualitativa* | OMEP |  |  |  |  |  | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x |  |  |
| 25 | *Triangulación de información cuantitativa y cualitativa* | OMEP |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |
| 26 | *Elaboración de informe de evaluación de implementación.* | DPNNA - OMEP |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| 27 | *OGPP a través de informe técnico emite opinión favorable al documento de evaluación* | OGPP |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| 28 | *Remisión del informe de evaluación de implementación a CEPLAN y sectores intervinientes* | OGPP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 | *Elaboración de propuesta de matriz de compromisos de evaluación a entidades intervinientes* | OMEP - DPNNA |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| 30 | *Aprobación de la matriz de compromisos de evaluación* | ENTIDADES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Hito 4: Evaluación de resultados*** | **Responsables** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31 | *Selección de Objetivos Prioritarios y servicios que serán objeto de análisis* | OMEP- DPNNA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 32 | *Diseño metodológico e instrumental de recojo de información cualitativa* | OMEP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| 33 | *Aplicación de instrumentos de recojo de información cualitativa* | OMEP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |
| 34 | *Triangulación de información cuantitativa y cualitativa* | OMEP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x |  |  |
| 35 | *Elaboración de informe de evaluación de resultados.* | DPNNA - OMEP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| 36 | *OGPP a través de informe técnico aprueba el documento de evaluación* | OGPP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
| 37 | *Remisión del informe de evaluación de resultados a CEPLAN y sectores intervinientes* | OGPP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |
|  | ***Hito 5: Reporte de cumplimiento*** | **Responsables** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 38 | *Análisis e identificación de los aspectos más relevantes de las evaluaciones y reporte de seguimiento* | DPNNA - OMEP |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| 39 | *Elaboración de reporte de cumplimiento* | DPNNA - OMEP |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
| 40 | *Remisión del reporte de cumplimiento a CEPLAN* | OGPP |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
|  |  |  | **2021** | | | | **2022** | | | | | | | | | | | | **2023** | | | | | |
|  | ***2. Seguimiento comprensivo*** |  | **S** | **O** | **N** | **D** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** |
|  | ***Hito 6: Planificación metodológica y recojo de información*** | **Responsables** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 41 | *Selección de indicadores que serán objeto de análisis* | OMEP- DPNNA |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |
| 42 | *Diseño metodológico e instrumental de recojo de información de campo* | OMEP |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |
| 43 | *Aplicación de instrumentos de recojo de información cualitativa* | OMEP |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
|  | ***Hito 7: Análisis comprensivo*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 44 | *Triangulación de información cuantitativa, cualitativa y financiera* | OMEP |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| 45 | *Análisis y elaboración de informe de Seguimiento Comprensivo* | OMEP |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| 46 | *Elaboración de Reporte de seguimiento comprensivo* | OMEP |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
|  | ***Hito 8: Implementación de compromisos de mejora*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 47 | *Análisis de viabilidad de implementación de recomendaciones* | DPNNA |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| 48 | *Planificación de actividades (compromisos) de mejora\*\** | Entidades |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |
| 49 | *Seguimiento a la implementación de compromisos* | OMEP |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

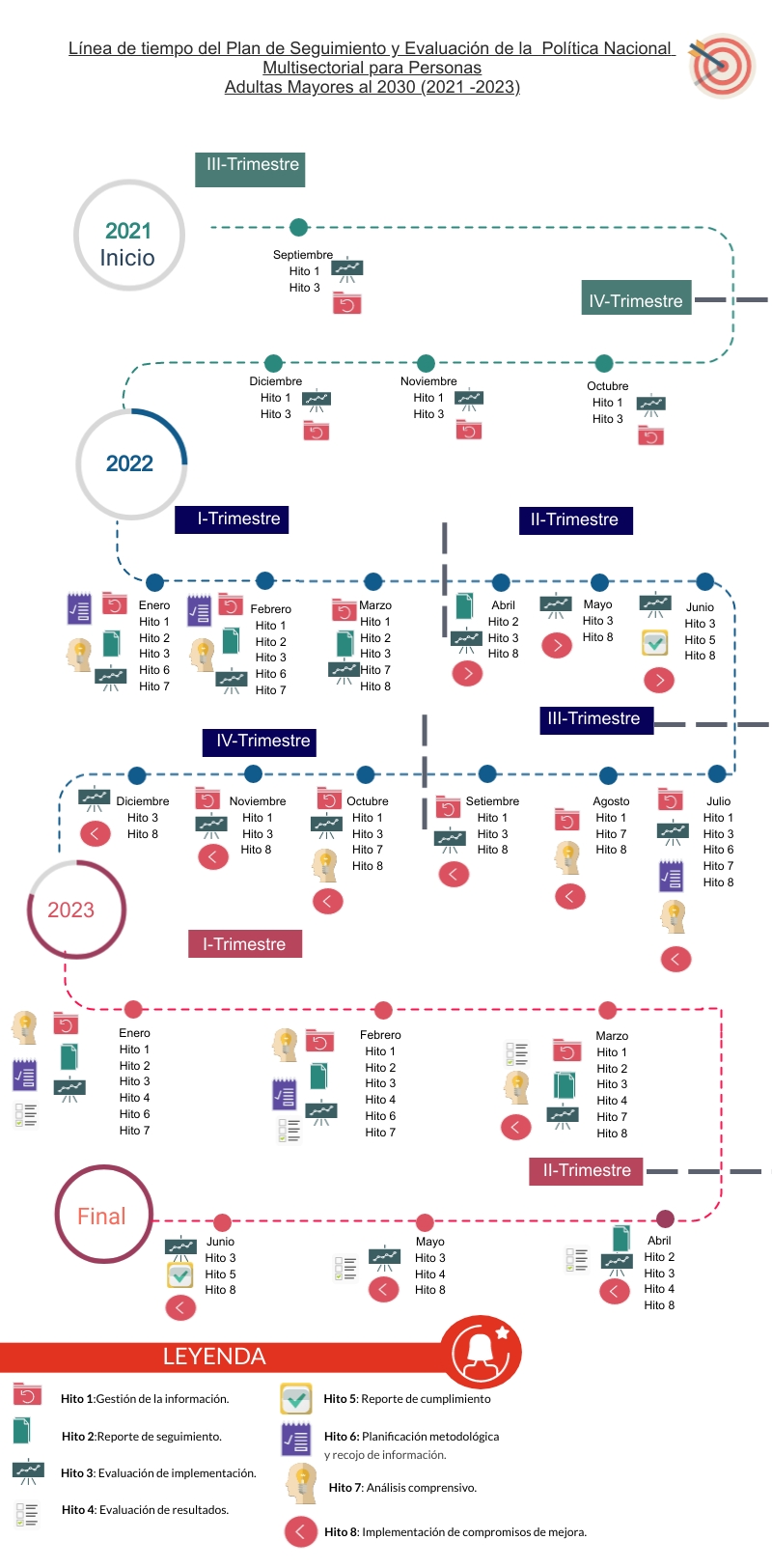
**\* OGPP brindará la asistencia metodológica a la DPNNA.  
\*\* La implementación de los compromisos responderán a la complejidad de los mismos.**

**Nota: Para los casos en que exista corresponsabilidad entre OMEP y DPNNA, estas se asumirán en el marco de las funciones establecidas en el ítem VI Seguimiento y Evaluación de la PNMNNA, aprobada mediante D.S,N°008-2021-MIMP.**

**Sobre los reportes CEPLAN y seguimiento comprensivo**

Con el objetivo de garantizar la transparencia y rendición de cuentas a la ciudadanía, se publicarán todos los reportes CEPLAN y el seguimiento comprensivo en el portal institucional, en un plazo no mayor a cinco (5) días calendario de aprobarse. Asimismo, dicha información también se compartirá con el espacio de articulación de la PNMNNA.

**Gráfico N° 03: Diagrama de Gantt del cronograma de actividades del PASE 2021-2023 de la PNMNNA**

**Gráfico N° 04: Cronograma de hitos 2021-2023**

# Responsabilidad

La implementación del PASE 2021-2023 se encuentra a cargo de las instancias adscritas, unidades orgánicas o unidades funcionales u otras que tienen a su cargo la implementación de los 47 servicios de la PNMNNA. Asimismo, su conducción se encuentra a cargo de la Oficina General de Monitoreo, Evaluación de Políticas y Gestión Descentralizada (OGMEPGD) en coordinación con la Dirección General de Niñas, Niños y Adolescentes (DGNNA) y la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (OGPP) del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP).

# Evaluación del desempeño del PASE

Se plantea que al finalizar cada semestre la OMEP realice una evaluación del cumplimiento de los hitos en función al cronograma de actividades a fin de mejorar el proceso de implementación o advertir mejoras en la planificación. Para ello se podrá utilizar la matriz de cumplimiento de la Tabla N° 5, la que deberá informarse a la OGMEPGD al finalizar cada semestre.

**Tabla N° 05: Medios de verificación del cumplimiento del PASE 2021-2023**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Hitos** | **Medio de verificación** | **Cumplimiento ✓ ó ✕** | | |
|  |  |  | **2021** | **2022** | **2023** |
| 1 | Gestión de información | Actividades que comprenden el hito |  |  |  |
| 2 | Reporte de seguimiento | Actividades que comprenden el hito |  |  |  |
| 3 | Evaluación de implementación | Actividades que comprenden el hito |  |  |  |
| 4 | Evaluación de resultados | Actividades que comprenden el hito |  |  |  |
| 5 | Reporte de cumplimiento | Actividades que comprenden el hito |  |  |  |
| 6 | Planificación metodológica y recojo de información | Actividades que comprenden el hito |  |  |  |
| 7 | Análisis comprensivo | Actividades que comprenden el hito |  |  |  |
| 8 | Implementación de compromisos de mejora | Actividades que comprenden el hito |  |  |  |

# Anexos

**Anexo N° 01: Matriz de indicadores de los OP de la PNMNNA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NIVEL | ENUNCIADO DEL OBJETIVO | INDICADOR | FUENTE | SENTIDO | Meta 2021 | Meta 2022 | Meta 2023 | Meta 2024 | Meta 2025 | Meta 2026 | Meta 2027 | Meta 2028 | Meta 2029 | Meta 2030 |
| Objetivo Prioritario | OP1 MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA SALUDABLES DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. | Porcentaje de nacidos vivos menores de 37 semanas de gestación | ENDES - INEI | Descendente | 20.59 | 19.79 | 19.02 | 18.27 | 17.56 | 16.88 | 16.22 | 15.58 | 14.98 | 14.39 |
| Objetivo Prioritario | OP1 MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA SALUDABLES DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. | Porcentaje de niños y niñas menores de 5 años de edad con desnutrición crónica | ENDES - INEI | Descendente | 10.0 | 9.1 | 8.1 | 7.1 | 6.2 | 5.2 | 4.3 | 3.3 | 2.3 | 1.4 |
| Objetivo Prioritario | OP1 MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA SALUDABLES DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. | Porcentaje de anemia en niñas y niños de 6 a 35 meses | ENDES - INEI | Descendente | 39.8 | 39.5 | 39.2 | 38.9 | 38.7 | 38.4 | 38.1 | 37.8 | 37.5 | 37.2 |
| Objetivo Prioritario | OP1 MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA SALUDABLES DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. | Prevalencia de anemia en mujeres adolescentes entre 12 y 17 años de edad | ENDES - INEI | Descendente | 23.4 | 22.9 | 22.4 | 21.9 | 21.4 | 20.9 | 20.4 | 19.9 | 19.4 | 18.9 |
| Objetivo Prioritario | OP1 MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA SALUDABLES DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. | Porcentaje de adolescentes que señalaron tener mucha dificultad para realizar sus actividades diarias por un problema de salud mental | ENDES - INEI | Descendente | 26.03 | 26.10 | 26.17 | 26.24 | 26.31 | 26.39 | 26.46 | 26.53 | 26.60 | 26.67 |
| Objetivo Prioritario | OP2 FORTALECER EL DESARROLLO DE LA AUTONOMÍA DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Porcentaje de adolescentes de 15 a 17 años de edad que ya son madres o están embarazadas por primera vez | ENDES - INEI | Descendente | 4.75 | 4.41 | 4.07 | 3.73 | 3.40 | 3.06 | 2.72 | 2.39 | 2.05 | 1.71 |
| Objetivo Prioritario | OP2 FORTALECER EL DESARROLLO DE LA AUTONOMÍA DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Porcentaje de niños y niñas entre 9 y 12 meses de edad que tiene adecuada interacción madre-hijo/a como precursor del apego seguro. | ENDES - INEI | Ascendente | 50 | 51.6 | 53.2 | 54.9 | 56.6 | 58.4 | 61.1 | 63.9 | 66.9 | 70 |
| Objetivo Prioritario | OP2 FORTALECER EL DESARROLLO DE LA AUTONOMÍA DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Tasa de conclusión, primaria, grupo de edades 12-13 (% del total) | ENAHO - INEI | Ascendente | 91.2 | 92 | 92.8 | 93.7 | 94.5 | 95.3 | 96.1 | 97 | 97.8 | 98.6 |
| Objetivo Prioritario | OP2 FORTALECER EL DESARROLLO DE LA AUTONOMÍA DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Tasa de conclusión, secundaria, grupo de edades 17-18 (% del total) | Registros administrativos MINEDU | Ascendente | 78.46 | 80.29 | 82.12 | 83.95 | 85.79 | 87.62 | 89.45 | 91.28 | 93.12 | 94.95 |
| Objetivo Prioritario | OP3 DISMINUIR EL RIESGO DE DESPROTECCIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes de 9 a 17 años de edad, en situación de riesgo de desprotección familiar. | ENARES - INEI | Descendente | 62.13 | 60.38 | 58.67 | 57.01 | 55.40 | 53.84 | 52.32 | 50.84 | 49.40 | 48.01 |
| Objetivo Prioritario | OP3 DISMINUIR EL RIESGO DE DESPROTECCIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Porcentaje niñas, niños y adolescentes de 9 a 17 años de edad víctimas de algún tipo de violencia (psicológica o física) en su hogar, en los últimos 12 meses | ENARES - INEI | Descendente | 37.80 | 36.79 | 35.82 | 34.86 | 33.94 | 33.04 | 32.16 | 31.30 | 30.47 | 29.66 |
| Objetivo Prioritario | OP3 DISMINUIR EL RIESGO DE DESPROTECCIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Porcentaje de adolescentes de 12 a 17 años de edad que han sido víctimas de violencia sexual, alguna vez en su vida | ENARES - INEI | Descendente | 28.60 | 27.12 | 25.72 | 24.39 | 23.12 | 21.93 | 20.79 | 19.72 | 18.70 | 17.73 |
| Objetivo Prioritario | OP3 DISMINUIR EL RIESGO DE DESPROTECCIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes de 9 a 17 años de edad, que han sido afectados por una situación de violencia entre pares en el entorno escolar, en los últimos 12 meses | ENARES - INEI | Descendente | 43.89 | 43.03 | 42.20 | 41.38 | 40.58 | 39.79 | 39.01 | 38.26 | 37.51 | 36.79 |
| Objetivo Prioritario | OP3 DISMINUIR EL RIESGO DE DESPROTECCIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Porcentaje de niños y niñas de 5 a 13 años de edad que trabajan por debajo de la edad mínima | ENAHO - INEI | Descendente | 14.7 | 13.8 | 13.0 | 12.2 | 11.4 | 10.6 | 9.7 | 8.9 | 8.1 | 7.3 |
| Objetivo Prioritario | OP3 DISMINUIR EL RIESGO DE DESPROTECCIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Porcentaje de adolescentes de 14 a 17 años de edad que trabajan en condición peligrosa | ENAHO - INEI | Descendente | 7.4 | 7.2 | 7.1 | 6.9 | 6.8 | 6.7 | 6.6 | 6.5 | 6.4 | 6.3 |
| Objetivo Prioritario | OP4 FORTALECER LA PARTICIPACIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN LOS DISTINTOS ESPACIOS DE DECISIÓN DE SU VIDA DIARIA. | Índice de participación de niñas, niños y adolescentes en espacios de participación de su vida diaria | ENARES - INEI / MIMP | Ascendente | 0.53 | 0.55 | 0.57 | 0.59 | 0.61 | 0.63 | 0.65 | 0.67 | 0.69 | 0.71 |
| Objetivo Prioritario | OP5 OPTIMIZAR LA GOBERNANZA VINCULADO AL EJERCICIO DE DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. | Índice del presupuesto público en niñas, niños y adolescentes | Registros administrativos MIMP | Ascendente | 0.58 | 0.61 | 0.64 | 0.67 | 0.70 | 0.73 | 0.76 | 0.79 | 0.82 | 0.85 |

**Anexo N° 02: Matriz de indicadores de servicios de la PNMNNA**

| N° | OP | Servicio | Tipo de servicio | Nombre del Indicador | Fuente | Meta 2021 | Meta 2022 | Meta 2023 | Meta 2024 | Meta 2025 | Meta 2026 | Meta 2027 | Meta 2028 | Meta 2029 | Meta 2030 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | OP1 | 1. SERVICIO DE ATENCIÓN PRENATAL | Mejora | Porcentaje de gestantes que en ultimo nacimiento en los 5 años antes de la encuesta recibieron 6 o mas controles | ENDES - INEI | 88.5 | 88.6 | 88.9 | 89.1 | 89.4 | 89.6 | 89.9 | 90.1 | 90.2 | 90.3 |
| 2 | 2. SERVICIO DE CONTROL DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO A RECIÉN NACIDOS, NIÑAS Y NIÑOS -CRED | Mejora | Proporción de menores de 36 meses con controles de crecimiento y desarrollo (CRED) completo para su edad. | ENDES - INEI | 20.5 | 23 | 25.5 | 28 | 30.5 | 33 | 35.5 | 38 | 40.5 | 43 |
| 3 | 3. SERVICIO DE SALUD PARA EL CUIDADO INTEGRAL DEL ADOLESCENTE | Mejora | Porcentaje de adolescentes con plan de atención integral culminado | Registros administrativos MINSA | 33 | 35 | 37 | 40 | 42 | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 |
| 4 | 4. SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD A TRAVÉS DE TELEMEDICINA | Mejora | Porcentaje de NNA atendidos mediante telemedicina, en IPRESS con el servicio implementado adecuadamente | Registros administrativos MINSA | 66 | 69 | 72 | 75 | 78 | 81 | 84 | 87 | 90 | 93 |
| 5 | 5. VIVIENDAS RURALES MEJORADAS PARA LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA DEL ÁMBITO RURAL | Mejora | Porcentaje de población de niñas, niños y adolescentes pobres en el ámbito rural con Déficit Cualitativo en los componentes de material irrecuperable y hacinamiento. | ENAPRES - INEI | 28.9 | 28.8 | 28.6 | 28.4 | 28.2 | 28 | 27.9 | 27.7 | 27.6 | 27.4 |
| 6 | 6. PROMOCIÓN DEL ACCESO A VIVIENDAS ADECUADAS DE LA POBLACIÓN EN ÁMBITOS URBANOS DE LOS ESTRATOS SOCIOECONÓMICOS C, D Y E | Mejora | Porcentaje de población niña, niño y adolescente en los estratos C, D y E con Déficit Habitacional | ENAPRES - INEI | 26.6 | 25.6 | 24.6 | 23.6 | 22.6 | 21.6 | 20.6 | 19.6 | 18.6 | 17.6 |
| 7 | 7. SERVICIO DE SANEAMIENTO AMPLIADO, MEJORADO Y REHABILITADO EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL ÁMBITO URBANO Y RURAL | Mejora | Porcentaje de población urbana con acceso a agua potable mediante red pública | ENAPRES - INEI | 95.5 | 96.1 | 96.83 | 97 | 97.17 | 97.34 | 97.51 | 97.68 | 97.85 | 98 |
| 8 | Porcentaje de población rural que tiene acceso al servicio de agua por red pública | ENAPRES - INEI | 79.02 | 82.44 | 85.27 | 85.95 | 86.63 | 87.31 | 87.99 | 88.67 | 89.35 | 90 |
| 9 | 8. SERVICIO DE DETECCIÓN TEMPRANA EN PROBLEMAS DE SALUD MENTAL | Mejora | Porcentaje de NNA con tamizaje positivo en trastornos mentales y del comportamiento, que inician la atención en los servicios de salud mental | Registros administrativos MINSA | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| 10 | 9. SERVICIO DE TUTORÍA PARA PROMOVER EL BIENESTAR Y FORTALECER LAS COMPETENCIAS SOCIOAFECTIVAS Y COGNITIVAS DE LAS Y LOS ESTUDIANTES | Mejora | Porcentaje de instituciones educativas y programas educativos de educación básica regular y especial que implementan acciones de tutoría y orientación educativa de acuerdo al Protocolo | Registros administrativos MINEDU | S/D | S/D | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| 11 | 10. SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIAS – SAF | Mejora | Proporción de niñas y niños que inician el acompañamiento familiar en los primeros 30 días de edad (afiliación temprana) | Registros administrativos PNCM - MIDIS | 26.5 | 28.9 | 30.1 | 30.8 | 31.1 | 31.2 | 31.3 | 31.3 | 31.3 | 31.4 |
| 12 | OP2 | 11. SERVICIO EDUCACIÓN INICIAL PARA EL DESARROLLO COGNITIVO Y SOCIOEMOCIONAL (0 A 5 AÑOS) | Mejora | Tasa neta de matrícula de niñas y niños de 0 a 2 años | Registros administrativos MINEDU | 6.5 | 6.8 | 7 | 7.1 | 7.3 | 7.4 | 7.5 | 7.7 | 7.8 | 8.1 |
| 13 | Tasa neta de matrícula de niñas y niños de 3 a 5 años | Registros administrativos MINEDU | 92 | 93.1 | 94 | 94.4 | 94.9 | 95.4 | 95.9 | 96.3 | 96.8 | 97.5 |
| 14 | 12. SERVICIO DE CUIDADO DIURNO-SCD | Mejora | Porcentaje de niñas y niños de 6 a 36 meses de edad que reciben el Servicio de Cuidado Diurno | Registros administrativos PNCM - MIDIS | 6.4 | 6.4 | 6.4 | 6.5 | 6.5 | 6.5 | 6.5 | 6.5 | 6.5 | 6.5 |
| 15 | 13. SERVICIOS DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR DIFERENCIADOS PARA INCREMENTAR EL ACCESO Y LA CONCLUSIÓN OPORTUNA DE ACUERDO CON EL CONTEXTO DE LAS NNA | Mejora | Tasa neta de matrícula de estudiantes de nivel secundaria de los MSE Secundaria Rural | Registros administrativos MINEDU | 6.8 | 7.2 | 7.2 | 7.3 | 7.5 | 7.5 | 7.6 | 7.7 | 7.9 | 7.9 |
| 16 | 14. SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA CON FORMACIÓN TÉCNICA | Nuevo | Porcentaje de estudiantes que culminan secundaria y obtienen un certificado de estudios de secundaria y una certificación modular en una especialidad técnica (doble certificación) | Registros administrativos MINEDU | S/D | S/D | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 20 |  |
| 17 | 15. SERVICIO EDUCATIVO DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR PARA LA ATENCIÓN DE NNA CON DESFASE EN SU TRAYECTORIA EDUCATIVA | Mejora | Tasa de cobertura de estudiantes de la EBR que presentan atraso escolar atendidos con el modelo de servicio educativo para la atención a NNA con desfase en su trayectoria educativa | Registros administrativos MINEDU | S/D | S/D | 2 | 5.5 | 9 | 12.5 | 16 | 19.5 | 23 | 26.5 |
| 18 | 16. SERVICIO DE PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO | Mejora | Porcentaje de estudiantes de nivel secundario con alta percepción de riesgo sobre el consumo de 5 drogas psicoactivas legales e ilegales | Registros administrativos Habla Franco - DEVIDA | 57.8 | 59.8 | 61.8 | 63.8 | 65.8 | 67.8 | 69.8 | 71.8 | 73.8 | 75.8 |
| 19 | 17. Servicio de orientación, consejería e intervención breve para la atención de niños, niñas y adolescentes con consumo de drogas. | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes atendidos por problemas asociados al consumo de drogas que concluyen el paquete integral de intervención | Registros administrativos Habla Franco - DEVIDA | 30 | 32 | 34 | 36 | 38 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 |
| 20 | 18. SERVICIO DE EDUCACIÓN FÍSICA PARA PROMOVER UNA VIDA ACTIVA Y SALUDABLE EN LAS NNA | Mejora | Porcentaje de instituciones educativas públicas de la Educación Básica que asignan 3 horas semanales de Educación Física | Registros administrativos MINEDU | 9.9 | 10.69 | 11.54 | 12.47 | 13.46 | 14.54 | 15.7 | 16.96 | 18.32 | 19.78 |
| 21 | 19. Servicio de orientación vocacional estudiantil a adolescentes de nivel de educación secundaria y ciclo avanzado de EBA | Mejora | Porcentaje de instituciones educativas de EBR y EBA que implementan acciones de orientación vocacional en su plan de tutoría | Registros administrativos MINEDU | S/D | 10 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| 22 | OP3 | 20. SERVICIO DE FORTALECIMIENTO CAPACIDADES DE LOS PADRES, MADRES O TUTORES PARA EL CUIDADO DE NNA CON DISCAPACIDAD (SAIPD) | Mejora | Porcentaje de familias de NNA con discapacidad que culminan el proceso de atención en dos (2) años o menos | Registros administrativos INABIF - MIMP | 4 | 10 | 12 | 15 | 18 | 18 | 18 | 18 | 20 | 23 |
| 23 | 21. SERVICIO DE FORTALECIMIENTO FAMILIAR ACERCÁNDONOS | Mejora | Porcentaje de familias con hijos menores de 18 años en riesgo de desprotección familiar que reciben 2 visitas domiciliarias mensuales durante los últimos 12 meses | Registros administrativos INABIF - MIMP | 64 | 66 | 68 | 70 | 72 | 74 | 76 | 78 | 80 | 82 |
| 24 | 22. SERVICIO DE FORTALECIMIENTO DE PRÁCTICAS DE CRIANZA A MADRES, PADRES Y CUIDADORES PARA EL FUNCIONAMIENTO FAMILIAR SALUDABLE | Nuevo | Porcentaje de madres, padres o cuidadores principales que mejoran sus prácticas de crianza | Registros administrativos DIFF - MIMP | S/D | 30 | 40 | 42 | 44 | 46 | 48 | 50 | 52 | 54 |
| 25 | 23. Servicio para el reporte y seguimiento para la atención oportuna de los casos de violencia contra las niñas, niños y adolescentes a través del portal SÍSEVE | Mejora | Porcentaje de casos reportados en el SISEVE que son atendidos de manera oportuna | Registros administrativos SISEVE - MINEDU | 70 | 75 | 75 | 80 | 80 | 80 | 85 | 85 | 85 | 90 |
| 26 | 24. Servicio de implementación de la Educación Sexual Integral (ESI) a estudiantes de educación básica | Mejora | Porcentaje de instituciones educativas de EBR y EBE que implementan acciones formativas en Educación Sexual Integral para los estudiantes y su comunidad educativa de acuerdo con el Protocolo del servicio | Registros administrativos MINEDU | S/D | S/D | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| 27 | 25. SERVICIO DE ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia que retornan a los servicios de atención por un nuevo hecho de violencia | Registros administrativos Programa AURORA - MIMP | 16.51 | 16.1 | 15.69 | 15.28 | 14.87 | 14.46 | 14.05 | 13.64 | 13.23 | 12.82 |
| 28 | 26. SERVICIO DE ATENCIÓN EN SALUD MENTAL PARA VÍCTIMAS DE VIOLENCIA (SAISVI) | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes con diagnóstico de violencia y/o maltrato infantil, que inician la atención en los servicios de salud mental de los establecimientos de salud- EESS | Registros administrativos MINSA | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| 29 | 27. Servicio de atención en patrocinio legal a favor de niñas, niños y adolescentes víctimas de violencia, trata de personas y explotación sexual | Mejora | Porcentaje de patrocinios otorgados a niñas, niños y adolescentes mediante el servicio de Defensa Pública víctimas de violencia | Registros administrativos MINJUSDH | 7.25 | 7.5 | 7.75 | 8 | 8.25 | 8.5 | 8.75 | 9 | 9.25 | 9.5 |
| 30 | Porcentaje de patrocinios otorgados a niñas, niños y adolescentes mediante el servicio de Defensa Pública víctimas de trata de personas. | Registros administrativos MINJUSDH | 36 | 36.5 | 37 | 37.5 | 38 | 38.5 | 39 | 39.5 | 40 | 40.5 |
| 31 | Porcentaje de patrocinios otorgados a niñas, niños y adolescentes mediante el servicio de Defensa Pública víctimas de explotación sexual. | Registros administrativos MINJUSDH | 43 | 43.5 | 44 | 44.5 | 45 | 45.5 | 46 | 46.5 | 47 | 47.5 |
| 32 | 28. SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES VULNERABLES AL DELITO DE TRATA DE PERSONAS | Nuevo | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes afectados por delito de trata de personas que son atendidos por medio de un protocolo estandarizado de intervención | Registros administrativos DPNNA - MIMP | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 |
| 33 | 29. SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES VULNERABLES AL DELITO DE EXPLOTACIÓN SEXUAL | Nuevo | Porcentaje de NNA afectados por la explotación sexual atendidos mediante un protocolo estandarizado de intervención | Registros administrativos DPNNA - MIMP | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 50 | 60 |
| 34 | 30. SERVICIO DE AUTORIZACIÓN PREVIA A LAS Y LOS ADOLESCENTES PARA QUE REALICEN TRABAJO POR CUENTA AJENA O EN RELACIÓN DE DEPENDENCIA | Mejora | Porcentaje de adolescentes que solicitan autorización laboral previa, atendidos oportunamente | Registros administrativos MTPE | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 35 | 31. SERVICIO DE RESTITUCION DERECHOS DE LAS NNA EN SITUACIÓN DE CALLE (SERVICIO DE EDUCADORES DE CALLE) | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes atendidos en el Servicio Educadores de Calle que cuentan con Plan de Trabajo Individual aprobado | Registros administrativos INABIF - MIMP | 0.66 | 0.79 | 0.92 | 1.05 | 1.18 | 1.31 | 1.45 | 1.58 | 1.71 | 1.84 |
| 36 | 32. SERVICIO DE SENSIBILIZACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD ÉTNICO CULTURAL DE LAS NNA | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que reciben componentes de sensibilización del servicio propuesto | Registros administrativos MINCUL | 2 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| 37 | 33. SERVICIO DE CUIDADO DIURNO DE NIÑOS, NIÑAS Y PROMOCIÓN DEL ADOLESCENTE EN RIESGO DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR (CEDIF) | Mejora | Porcentaje de Niñas, Niños o Adolescentes que culminan el proceso de atención del fortalecimiento de sus habilidades personales y sociales | Registros administrativos INABIF - MIMP | 79 | 82 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 |
| 38 | 34. SERVICIO DE ACREDITACIÓN DE LAS DEFENSORÍAS MUNICIPAL DE LA NIÑA, NIÑO Y ADOLESCENTE (DEMUNA) | Mejora | Porcentaje de DEMUNA acreditadas | Registros administrativos DGNNA - MIMP | 12 | 30 | 50 | 70 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 39 | 35. SERVICIO JUGUEMOS EN TU DEMUNA PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE AUTOPROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que asistieron al menos a 15 sesiones de fortalecimiento de capacidades de autoprotección mediante metodologías lúdicas | Registros administrativos DGNNA - MIMP | 58 | 58.5 | 59 | 59.5 | 60 | 60.5 | 61 | 61.5 | 62 | 62 |
| 40 | 36. SERVICIO JUGUEMOS EN LAS PLATAFORMAS ITINERANTES DE ACCIÓN SOCIAL – PIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE AUTOPROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que asisten a al menos 3 sesiones de fortalecimiento de capacidades de autoprotección | Registros administrativos DGNNA - MIMP | S/D | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 |
| 41 | 37. SERVICIO DE ACREDITACIÓN DE LOS CENTROS DE ACOGIDA RESIDENCIAL PARA LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACIÓN DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR | Mejora | Porcentaje de Centros de Acogida Residencial acreditados | Registros administrativos DPNNA - MIMP | 43 | 48 | 75 | 90 | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 42 | 38. SERVICIO DE ACOGIMIENTO RESIDENCIAL PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACIÓN DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR Y RIESGO SOCIAL | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes con o sin discapacidad en acogimiento residencial que cuentan con informes evolutivos del Plan de Trabajo Individual dentro de los plazos establecidos | Registros administrativos INABIF - MIMP | 18.67 | 21.29 | 22.98 | 25.49 | 28.28 | 31.37 | 34.81 | 38.61 | 42.84 | 47.52 |
| 43 | 39. SERVICIO DE PROTECCIÓN ESPECIAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACIÓN DE RIESGO O DESPROTECCIÓN FAMILIAR PROVISIONAL | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo o desprotección familiar provisional que cuentan con un Plan de Trabajo Individual aprobado en el plazo establecido | Registros administrativos INABIF - MIMP | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| 44 | 40. SERVICIO DE FAMILIAS ACOGEDORAS PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SITUACIÓN DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR PROVISIONAL | Mejora | Porcentaje de personas o familias acogedoras con competencias parentales fortalecidas, para la protección temporal de niñas, niños y adolescentes en situación de desprotección familiar provisional | Registros administrativos DPE - MIMP | 28.77 | 31.9 | 35.4 | 39.4 | 43.9 | 48.6 | 53.5 | 59.3 | 65.7 | 72.7 |
| 45 | 41. ADOPCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DECLARADOS EN DESPROTECCIÓN FAMILIAR Y ADOPTABILIDAD CON UNA FAMILIA IDÓNEA | Mejora | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes declarados judicialmente en desprotección familiar protegidos en una familia adoptiva oportunamente | Registros administrativos DGA - MIMP | 12 | 10 | 11 | 11 | 11 | 12 | 12 | 12 | 12 | 13 |
| 46 |  | 42. Servicio de atención en patrocinio legal a favor de niñas, niños y adolescentes en situación de desprotección familiar y adopción | Mejora | Tasa de variación porcentual anual de patrocinios por Defensa Pública a niñas, niños y adolescentes en situación de desprotección familiar | Registros administrativos MINJUSDH | 1 | 1.25 | 1.5 | 1.75 | 2 | 2.25 | 2.5 | 2.75 | 3 | 3.25 |
| 47 | OP4 | 43. SERVICIO DE FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL | Mejora | Porcentaje de instituciones educativas de educación básica regular y educación básica especial cuyos municipios escolares desarrollan e implementan planes de acción de acuerdo al Protocolo | Registros administrativos MINEDU | S/D | S/D | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| 48 | 44. SERVICIO DE PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LOS CONSEJOS CONSULTIVOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | Nuevo | Porcentaje de Gobiernos Regionales con Plan de Trabajo Anual implementado | Registros administrativos DPNNA - MIMP | 12 | 23 | 46 | 58 | 65 | 73 | 81 | 92 | 96 | 100 |
| 49 | 45. SERVICIO DE DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANO, SOSTENIBLE Y ACCESIBLE, PARA CENTROS POBLADOS URBANOS DEL PAÍS | Mejora | Porcentaje de la población niño, niña y adolescente en hogares urbanos con acceso a servicios de infraestructura y equipamiento urbano | ENAPRES - INEI | 49 | 50 | 51 | 52 | 54 | 56 | 58 | 60 | 62 | 64 |
| 50 | 46. SERVICIO DE COBERTURA A INTERNET FIJO QUE CONTRIBUYE AL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LAS NNA | Mejora | Porcentaje de localidades, con más de 100 habitantes o que tengan una entidad pública, con cobertura de internet fijo | Registros administrativos PRONATEL - MVCS | 18 | 19 | 26 | 28 | 28 | 28 | 29 | 29 | 29 | 30 |
| 51 | 47. SERVICIO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA MEJORAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE LES INVOLUCREN O AFECTEN | Nuevo | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes miembros de CCONNA regionales que fortalecieron sus capacidades de participación | Registros administrativos DPNNA - MIMP | 42 | 46 | 50 | 54 | 58 | 62 | 66 | 70 | 74 | 78 |

1. El término seguimiento comprensivo se toma considerando la definición que Evert Vedung realiza al monitoreo calificado o evaluación formativa en “Investigación en evaluación”; asimismo, la definición evaluación comprensiva, de Scriven, en “Metodología de la evaluación”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Las fechas de los hitos podrían variar en función de los plazos que disponga el CEPLAN. [↑](#footnote-ref-2)